

**GOBIERNO DE JALISCO**  
**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO**  
**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES**

**BASES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**43068001-008-12**

**“SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D.  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**Í N D I C E**

<b>1. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES.....</b>	<b>4</b>
<b>2. EVENTOS DEL "PROCESO".....</b>	<b>5</b>
<b>3. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.....</b>	<b>6</b>
3.1. FECHA Y LUGAR DE ENTREGA.....	6
3.2. CONDICIONES DE ENTREGA.....	9
3.3. IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO.....	9
3.4. PERSONAL DE ENTREGA Y RECOLECCIÓN DE EQUIPO.....	10
3.5. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.....	10
3.6. ASISTENCIA TÉCNICA.....	10
3.7. CAPACITACIÓN.....	10
<b>4. JUNTA ACLARATORIA DE BASES.....</b>	<b>11</b>
<b>5. PUNTUALIDAD.....</b>	<b>11</b>
<b>6. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".....</b>	<b>11</b>
<b>7. CARACTERÍSTICAS INDISPENSABLES DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.....</b>	<b>12</b>
<b>8. DESARROLLO DEL "PROCESO".....</b>	<b>13</b>
8.1. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS.....	13
8.3. DICTAMEN TÉCNICO Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS.....	18
8.4. ESTE ACTO SE LLEVARÁ A CABO DE LA SIGUIENTE MANERA:.....	19
<b>9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN.....</b>	<b>20</b>
<b>10. FACULTADES DE LA COMISIÓN.....</b>	<b>20</b>
<b>11. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.....</b>	<b>21</b>
<b>12. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.....</b>	<b>22</b>
<b>13. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.....</b>	<b>22</b>
<b>14. CANCELACIÓN DEL PROCESO.....</b>	<b>23</b>
<b>15. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.....</b>	<b>23</b>
<b>16. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.....</b>	<b>23</b>
<b>17. FIRMA DEL PEDIDO/CONTRATO.....</b>	<b>24</b>
17.1. CAUSALES DE RESCISIÓN DEL PEDIDO/CONTRATO.....	25
17.2. PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO.....	25
17.3. DE LAS MODIFICACIONES AL PEDIDO/CONTRATO.....	25
<b>18. FORMA DE PAGO.....</b>	<b>25</b>
<b>19. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.....</b>	<b>26</b>
<b>20. SANCIONES.....</b>	<b>26</b>
20.1. CAUSAS DE RESCISIÓN DE CONTRATO.....	26
20.2. PENAS CONVENCIONALES.....	26
<b>21. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.....</b>	<b>27</b>
<b>22. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.....</b>	<b>27</b>

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

23. RELACIONES LABORALES.....	27
24. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.....	27
25. INCONFORMIDADES.....	27
26. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.....	27
ANEXO 1 .....	29
ANEXO 1A .....	44
ANEXO 2 .....	45
ANEXO 3 .....	46
ANEXO 4 .....	47
ANEXO 5 .....	49
ANEXO 6 .....	50
ANEXO 7 .....	52
ANEXO 8 .....	53



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

De conformidad a lo previsto por los Artículos 1 fracción IV, 3, 8 fracción I, 10 fracción II y 55 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco y artículos 1, 2 y 19 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones antes citada, y los Artículos aplicables de las Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, con número telefónico 3030-5000 ext. 5223, 5224 y 5226, fax. 5225; convoca a las Personas Físicas y Jurídicas interesadas, a participar en la Licitación Pública Nacional 43068001-008-12 para la contratación del "Servicio de Abastecimiento de Gases Medicinales para diferentes Unidades Hospitalarias y Suministro de Oxígeno domiciliario, del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco" que se llevará a cabo con recursos estatales, y a efecto de normar el desarrollo de la licitación, se emiten las siguientes:

**B A S E S**

**1. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES.**

"CONVOCANTE"	Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"COMISIÓN"	Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"AREA SOLICITANTE"	Centro Estatal de Laboratorios (CEESLAB), COESIDA, y/o el Hospital General de Occidente
"DOMICILIO"	Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.
"PARTICIPANTE"	Persona Física o Jurídica/Moral (Razón Social)
"PROVEEDOR"	"PARTICIPANTE" Adjudicado.
"LEY"	Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado
"REGLAMENTO"	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado
"POLÍTICAS"	Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"PROCESO"	Licitación Pública Nacional 43068001-008-12 para la adquisición "SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS"
"LUGAR DE ENTREGA"	De acuerdo al Punto 3.1.
"ANEXO 1"	Especificaciones Técnicas del Servicio de Abastecimiento de Gases Medicinales.
"ANEXO 2"	Propuesta Técnica.
"ANEXO 3"	Propuesta Económica.
"ANEXO 4"	Acreditación.
"ANEXO 5"	Formato para realizar preguntas.
"ANEXO 6"	Carta Compromiso.
"ANEXO 7"	Texto de Fianza del 10% Garantía de Cumplimiento de Contrato.
"ANEXO 8"	Consentimiento para el pago de facturas de Bienes y/o Servicios vía depósito en cuenta de cheques.

Las propuestas de los "PARTICIPANTES" deberán sujetarse a lo señalado en el "ANEXO 1".

No se aceptarán opciones ni modificaciones que demeriten las especificaciones mínimas requeridas y calidad de los servicios licitados en ninguna de las etapas del "PROCESO".

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**2. EVENTOS DEL "PROCESO".**

EVENTO	LUGAR DEL EVENTO	FECHA Y HORA
Periodo de entrega del "ANEXO 5" (formato para realizar preguntas para la Junta Aclaratoria de Bases)	Vía electrónica al correo <a href="mailto:angel.orozco@jalisco.gob.mx">angel.orozco@jalisco.gob.mx</a> o en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicada en el "DOMICILIO" mediante un disco compacto. El(los) "ANEXO 5" deberá(n) entregarse en formato Word	A más tardar el día 09 de Agosto de 2012 a las 11:00 Horas.
<u>Junta Aclaratoria de Bases.</u>	En la Sala de Juntas del Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicada en el "DOMICILIO".	15 de Agosto de 2012, a las 11:00 Horas.
<u>Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.</u>	En el Auditorio del Régimen Estatal de Protección Social en Salud (Seguro Popular) ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, teléfono: 3030-5555.	17 de Agosto de 2012 a las 10:00 Horas.
<u>Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas.</u>	En el Auditorio del Régimen Estatal de Protección Social en Salud (Seguro Popular) ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, teléfono: 3030-5555.	21 de Agosto de 2012 a las 10:00 Horas.
<u>Resolución de Adjudicación.</u>	En el Auditorio del Régimen Estatal de Protección Social en Salud (Seguro Popular) ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, teléfono: 3030-5555.	Dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la fecha de celebración del Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas.
<u>Firma del Contrato para el (los) proveedor(es) adjudicado(s).</u>	Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en el "DOMICILIO".	Entre los 13 (trece) a 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**3. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

**3.1. Fecha y Lugar de Entrega.**

La prestación de los servicios objeto del presente "PROCESO", serán L.A.B. (libre a bordo) en las direcciones que se señalan en este punto, a partir del día 01 de Septiembre de 2012 y hasta el día 31 de Diciembre de 2012.

No será aceptada condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y otros para el presente "PROCESO".

Los días de entrega así como los horarios serán acordados con el Director de cada una de las Unidades Hospitalarias de la "CONVOCANTE", o quien el designe para tal efecto, de igual forma ahí se designará un lugar específico dentro de las Unidades Hospitalarias. Siendo las siguientes:

1. HOSPITAL GENERAL DE OCCIDENTE.- Domicilio: Avenida Zoquipan No. 1050, Colonia Zoquipan, Zapopan, Jalisco, Teléfono: 3030-6300.
2. DIR. DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA (CEESLAB).- Domicilio: Avenida Zoquipan 1000 Edificio B, Colonia Zoquipan, Zapopan, Jalisco. Teléfono: 3633-9636.
3. HOSPITAL REGIONAL DE LAGOS DE MORENO.- Domicilio: Calle Francisco I. Madero esquina con 16 de Septiembre, Lagos de Moreno, Jalisco. Teléfonos: 01-47474-23508, 01-47474-23879.
4. HOSPITAL REGIONAL DE TEPATITLAN.- Domicilio: Amado Nervo No. 1025, Colonia La Gloria, Tepatitlán, Jalisco. Teléfonos: 01-378-78-21809, 01-378-78-21661, 01-378-78-26841.
5. HOSPITAL MATERNO INFANTIL "ESPERANZA LÓPEZ MATEOS".- Domicilio: Avenida Constituyentes No. 1075, Colonia Moderna, Guadalajara, Jalisco. Teléfonos: 3650-0551, 3619-0635.
6. INSTITUTO DE CIRUGÍA RECONSTRUCTIVA.- Domicilio: Avenida Federalismo Norte No. 2022, Col. Guadalupe, Guadalajara, Jalisco. Teléfonos: 3824-3536, 3823-3723.
7. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE OJUELOS.- Domicilio: Calle Allende No. 8, Colonia Centro. Teléfonos: 01-49685-10045, 01-49685-11849.
8. HOSPITAL REGIONAL DE AMECA.- Domicilio: Calle Cardenal José Salazar S/N, Col. El Manantial, Ameca, Jalisco. Teléfonos: 01-37575-80531, 01-37575-86252, 01-37575-85124.
9. HOSPITAL REGIONAL DE MAGDALENA.- Domicilio: Avenida Manuel Ávila Camacho No. 423, Colonia Los Fresnos, Magdalena, Jalisco. Teléfonos: 01-38674-40225, 01-38674-40244, 01-38674-41548.
10. HOSPITAL REGIONAL DE AUTLAN.- Domicilio: Prolongación Matamoros No. 810, Col. Centro, Autlán de Navarro, Jalisco. Teléfonos: 01-317-382-2284, 01-317-382-2273.
11. HOSPITAL DE LA MUJER.- Domicilio: Periférico Manuel Gómez Morín No. 430, Col. Jardines de Santa Isabel, Guadalajara, Jalisco. Teléfonos: 3168-8800, 3168-1855.
12. HOSPITAL REGIONAL DE PUERTO VALLARTA.- Domicilio: Calle Noruega No. 580, Col. Villas del Real, Puerto Vallarta, Jalisco. Teléfonos: 01-3222-995-600, 01-3222-995-601, 01-3222-995-603.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

13. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE COLOTLAN.- Domicilio: Avenida Hospital S/N esquina Avenida Siglo XXI, Colotlán, Jalisco. Teléfonos: 01 499 992 1742, 01 499 992 1743.
14. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE HUEJUQUILLA.- Domicilio: Prolongación Victoria No. 125, Colonia Centro, Huejuquilla el Alto, Jalisco. Teléfonos: 01 457 983 7001, 01 457 983 7736.
15. REGIÓN SANITARIA I "COLOTLAN".- Domicilio: Paseo No. 7, Colonia Centro, Colotlan, Jalisco. Teléfonos: 01-49999-20370, 01-49999-20785, 01-49999-21540.
16. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE TEOCALTICHE.- Domicilio: Cirilo Marmolejo No. 50, Colonia Maravilla, Teocaltiche, Jalisco. Teléfonos: 01 346 787 5582, 01 346 787 2182.
17. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE ENCARNACIÓN DE DÍAZ.- Domicilio: Allende esquina con López Mateos S/N, Colonia Barrio Alto, Encarnación de Díaz, Jalisco. Teléfonos: 01-47595-32292, 01-47595-34342.
18. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE SAN JUAN DE LOS LAGOS.- Domicilio: General Andrés Teran No. 118, Col. Santa Lucia, San Juan de los Lagos, Jalisco. Teléfonos: 01395-725-7703, 01395-725-5616.
19. CENTRO DE SALUD DE UNION DE SAN ANTONIO.- Domicilio: Carretera Unión – Lagos de Moreno, Union de San Antonio, Jalisco, c.p. 48800. Teléfono: 01 395 72 500 40.
20. CENTRO DE SALUD DE VILLA HIDALGO.- Domicilio: Morelos No. 105 Villa Hidalgo, Jalisco, c.p. 47250. Teléfono: 01 495 96 80 303.
21. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE SAN MIGUEL EL ALTO.- Domicilio: Aquiles Serdan No. 151, Colonia Valparaiso, San Miguel el Alto, Jalisco. Teléfono: 01 347 788 5364.
22. HOSPITAL REGIONAL DE YAHUALICA.- Domicilio: Calle Pedro Moreno No. 75, Colonia Centro, Yahualica de González Gallo, Jalisco. Teléfonos: 01-344-78-40379, 01-344-78-40360.
23. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE ATOTONILCO.- Domicilio: Avenida South San Francisco No. 159, Col. Centro, Atotonilco el Alto, Jalisco. Teléfonos: 01-39191-70921, 01 39191 74055.
24. HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE OCOTLAN.- Domicilio: Avenida Francisco Ramírez Acuña No. 250, Col. Valle de la Concepción, Ocotlan, Jalisco. Teléfonos: 01 392 922 0586, 01 392 922 1515.
25. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE TAMAZULA.- Domicilio: Calle Quintanar No. 50, Colonia Centro, Tamazula de Gordiano, Jalisco. Teléfonos: 01-35841-60644, 01-35841-62360.
26. HOSPITAL REGIONAL DE CIUDAD GUZMAN.- Domicilio: Calle Gregorio Torres Quintero No. 211, Colonia Ejidal, Zapotlán El Grande Ciudad Guzmán, Jalisco. Teléfonos: 01-34141-32082, 01-34141-32082, 01-34141-33111.
27. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE SAYULA.- Domicilio: Calle Manuel Ávila Camacho No. 191 Poniente, Colonia Centro, Sayula, Jalisco. Teléfonos: 01-34242-20166, 01 3424 22 0966.
28. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE CIHUATLAN.- Domicilio: Avenida López Mateos No. 12, Colonia Barrio Nuevo, Cihuatlan, Jalisco. Teléfono: 01-31535-52171.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

29. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE LA HUERTA.- Domicilio: General Marcelino García Barragán S/N, Colonia Cerro de la Cruz, La Huerta, Jalisco. Teléfono: 0135-73840034.
30. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO EL GRULLO.- Domicilio: Calle Hidalgo No. 584, Colonia 7 de Abril, El Grullo, Jalisco. Teléfonos: 0132-13872016, 0132-13870740.
31. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE MASCOTA.- Domicilio: Calle Francisco I. Madero No. 299, Colonia Centro, Mascota, Jalisco. Teléfonos: 01 388 386 0174, 01 388 386 1823.
32. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE TOMATLAN.- Domicilio: Calle Independencia No. 203, Col. Centro, Tomatlán, Jalisco. Teléfono: 0132-22985363.
33. HOSPITAL REGIONAL DE COCULA.- Domicilio: Carretera Guadalajara - Barra de Navidad No. 43, Centro, Cocula, Jalisco. Teléfonos: 01-37777-32196, 01-37777-32114.
34. HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO DE TALA.- Domicilio: Rafael Ochoa Montaña No. 119, Barrio El Rosal entre Colon y Avenida Solidaridad, Tala, Jalisco, c.p. 45300. Teléfonos: 01384-733-8680, 01384-733-8650, 01384-733-8338, 01384-733-8315.
35. HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE ZAPOTLANEJO.- Domicilio: Cantera Piñon No. 616, Colonia Ceja, Zapotlanejo, Jalisco. Teléfono: 01 373 73 49242.
36. CAISAME ESTANCIA BREVE.- Domicilio: Avenida Zoquipan No. 1000 Edificio A, Colonia Zoquipan, Zapopan, Jalisco. Teléfonos: 3633 9383, 3633 9535, 3633 1901.
37. CAISAME ESTANCIA PROLONGADA.- Domicilio: Carretera a Chapala Km. 17.5, El Zapote del Valle, Tlajomulco de Zuñiga, Jalisco. Teléfonos: 3696 0201, 3696 0281.
38. CENTRO DE SALUD DE AYUTLA.- Domicilio: Libramiento No. 11, Ayutla, Jalisco. Teléfono: 01-316-37-2-04-25.
39. CENTRO DE SALUD DE ATENGO.- Domicilio: Nicolás Bravo No. 14, Atengo, Jalisco. Teléfono: 01-349-77-1-01-38.
40. CENTRO DE SALUD DE CUAUTLA.- Domicilio: Javier Mina No. 1, Cuautla, Jalisco. Teléfono: 01-316-38-4-32-10.
41. CENTRO DE SALUD DE TENAMAXTLAN.- Domicilio: Avenida de Los Maestros No. 29, Tenamaxtlan, Jalisco. Teléfono: 01-349-77-5-02-40.
42. CENTRO DE SALUD DE TECOLOTLAN.- Domicilio: Juan Amador No. 345, Tecolotlan, Jalisco. Teléfono: 01-349-77-6-02-32.
43. CENTRO DE SALUD DE UNION DE TULA.- Domicilio: Avenida Mexico Norte No. 280, Union de Tula, Jalisco. Teléfono: 01-316-37-1-05-12.
44. CENTRO DE SALUD DE EJUTLA.- Domicilio: Independencia No. 33, Ejutla, Jalisco. Teléfono: 01-343-43-1-51-30.
45. CENTRO DE SALUD DE TONAYA.- Domicilio: Guillermo Prieto No. 60, Tonaya, Jalisco. Teléfono: 01-343-43-1-03-72.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

46. CENTRO DE SALUD EL LIMON.- Domicilio: Guadalupe Victoria No. 2, El Limón, Jalisco. Teléfono: 01-321-37-3-00-22.
47. CENTRO DE SALUD DE CASIMIRO CASTILLO.- Domicilio: Pino Suárez S/N, Casimiro Castillo, Jalisco. Teléfono: 01-357-38-8-00-15.
48. CENTRO DE SALUD DE VILLA PURIFICACION.- Domicilio: Juárez No. 380, Villa Purificación, Jalisco. Teléfono: 01-357-37-5-00-55.
49. CENTRO DE SALUD DE CUAUTITLAN.- Domicilio: Hidalgo No. 14, Cuautitlan, Jalisco. Teléfono: 01-357-38-4-60-83.
50. CENTRO DE SALUD DE CHIQUILISTLAN.- Domicilio: Reforma No. 1, Chiquilistlan, Jalisco. Teléfonos: 01-385-75-5-51-35.
51. CENTRO DE SALUD DE JUCHITLAN.- Domicilio: Constitución No. 108, Juchitlan, Jalisco. Teléfonos: 01-349-37-4-01-44.
52. CENTRO DE SALUD DE SAN PATRICIO.- Domicilio: Gordiano Guzmán No. 11, San Patricio, Jalisco. Teléfonos: 01-315-35-5-58-80, 01-315-35-5-63-05.
53. CENTRO DE SALUD DE BARRA DE NAVIDAD.- Domicilio: Puerto de la Navidad No. 4, Barra de Navidad, Jalisco. Teléfono: 01-315-35-5-62-20.
54. CENTRO DE SALUD DE TUXCACUESCO.- Domicilio: Centenario No. 80, Tuxcacuesco, Jalisco. Teléfono: 01-343-41-3-95-14.
55. HOSPITAL REGIONAL DE LA BARCA.- Domicilio: Calle Venus No. 39 Fracc. Valle del Sol, entre Universo y Tierra. Teléfono: 01 -393-7-59-59-80.

**3.2. Condiciones de Entrega.**

El tipo de transportación para la prestación en los lugares de servicio, será la que el "PROVEEDOR" considere conveniente y correrá por su cuenta y riesgo, responsabilizándose de que el servicio objeto de este "PROCESO", sea efectuado en el lugar y el tiempo señalado.

No será aceptada condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y otros.

**3.3. Identificación del Equipo.**

Al equipo deberá adherirle una etiqueta con el nombre del "PROVEEDOR", y las especificaciones del material que contiene, el material de construcción del cilindro, presión de llenado, no. de serie, marca del cilindro, y fecha de prueba y demás especificaciones contenidas en la NOM-197-SSA1-2000. El "PROVEEDOR" deberá de prestar servicios de suministro de gases debiendo cumplir con la normativa siguiente:

- **NOM-004-SCT/2008** Sistemas de identificación de unidades destinadas al transporte de sustancias materiales y residuos peligrosos.
- **NOM-005-SCT/2008** Información de emergencia para transporte de sustancias .. y materiales peligrosos

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

- **NOM-005-STPS-2008** "Información de emergencias para transporte de sustancias, materiales y residuos peligrosos"
- **NMX-S-011-1970.** Recipientes sin costura para gases a alta presión.
- **NOM-020-STPS-2002** Recipientes sujetos a presión recipientes criogénicos generadores de vapor o calderas. Funcionamientos - Condiciones de seguridad.
- **NMX-K-066-1974** ACETILENO.
- **NMX-H-156-NORMEX-2010** "Gases comprimidos.- Recalificación de envases que contengan gases comprimidos, licuados y disueltos.- Requisitos de seguridad para su uso manejo, llenado y transporte.
- **NOM-197-SSA1-2000** que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada.
- **NMX-K-361-NORMEX-2004** oxígeno medicinal para consumo humano (gas a alta presión y líquido criogénico) en envases-especificaciones y requisitos del producto envasado, métodos de ensayo (prueba), análisis de laboratorio y criterios de aceptación.
- **NMX-K-387-1972** NITROGENO.

#### **3.4. Personal de Entrega y Recolección de Equipo.**

Para efectos del control de los cilindros, el "PROVEEDOR" en conjunto con el personal de cada Unidad Hospitalaria, deberá de llenar una bitácora de entrega-recepción de los gases en los que se incluyan los siguientes puntos:

- a) Fecha de suministro.
- b) Descripción de producto a entregar (oxígeno, etc., tipo de recipiente etc.).
- c) Cantidad suministrada.
- d) Nombre y firma de la persona encargada de recibir.
- e) Nombre y firma de la persona encargada de entregar.
- f) Observaciones.

La recolección del equipo vacío se hará en un área destinada exclusivamente para este uso, sin mezclarse con los equipos de recién entrega. El "PROVEEDOR" deberá recoger los equipos vacíos que le entregue la Unidad Hospitalaria, de acuerdo a un programa establecido por la misma Unidad Hospitalaria que deberá ser de acuerdo a las necesidades de la misma y el costo de esta recolección será por cuenta y riesgo del "PROVEEDOR".

#### **3.5. Mantenimiento Preventivo y Correctivo.**

El "PROVEEDOR" proporcionará durante la vigencia del contrato sin cargo extra para la "CONVOCANTE" el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y tanques propuestos para el suministro de oxígeno y gases medicinales.

#### **3.6. Asistencia Técnica.**

El "PROVEEDOR" proporcionará durante la vigencia del contrato sin costo para la "CONVOCANTE" asistencia técnica que se requiera para el manejo y funcionamiento de los equipos.

#### **3.7. Capacitación.**

El "PROVEEDOR" proporcionará sin costo extra para la "CONVOCANTE" la capacitación permanente al inicio del servicio y durante la vigencia del contrato la capacitación que se requiera en el manejo y



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

funcionamiento de los equipos y tanques que proporcionados, al personal que sea designado por la "CONVOCANTE", asimismo deberá otorgar el apoyo con personal técnico capacitado de la empresa. El "PROVEEDOR" elaborará un programa de capacitación y adiestramiento para el manejo de los equipos y tanques al personal que la "CONVOCANTE" designe.

#### **4. JUNTA ACLARATORIA DE BASES.**

A este acto deberá asistir solo un representante del "PARTICIPANTE".

La Junta Aclaratoria de Bases se llevará a cabo, de acuerdo al PUNTO 2 de estas **BASES**.

En la que se dará respuesta únicamente a las preguntas presentadas por el "PARTICIPANTE" conforme al modelo del formato "ANEXO 5" de estas bases. El "ANEXO 5" deberá entregarse de acuerdo al PUNTO 2 o en el "DOMICILIO", en un CD de datos con el archivo electrónico y/o al correo electrónico angel.orozco@jalisco.gob.mx. **Ambos deberán ser en WORD.**

La asistencia de los interesados no es obligatoria, sin embargo deberán aceptar lo ahí acordado en el entendido de que se podrán modificar características y/o especificaciones del servicio y aclarar dudas de las bases. La copia del acta respectiva quedará a la disposición en el "DOMICILIO", de lunes a viernes en días hábiles de 09:00 a 14:00 horas.

El acta que se genere de este acto forma parte integral de las presentes bases para los efectos legales a los que haya lugar.

#### **5. PUNTUALIDAD.**

Sólo se permitirá la participación a los actos, a los "PARTICIPANTES" registrados que se encuentren al inicio de los mismos.

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la "COMISIÓN" serán válidas, no pudiendo los "PARTICIPANTES" argumentar incumplimiento por parte de la "CONVOCANTE" y de la "COMISIÓN".

#### **6. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".**

El "PARTICIPANTE" deberá poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica, para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas para los servicios, reservándose la "CONVOCANTE" el derecho a solicitar la documentación a los "PARTICIPANTES" que acredite tal circunstancia en cualquier momento del "PROCESO", si así lo considera conveniente.

El "PARTICIPANTE" podrá de manera personal o por conducto de su representante acudir dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a partir de aquel en que se lleve a cabo el Dictamen Técnico o Resolución de Adjudicación, a las oficinas del Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicadas en el "DOMICILIO", dejando constancia de ello bajo su más estricta responsabilidad, con el fin de notificarse personalmente de todas y cada una de las etapas del "PROCESO", de lo contrario se les tendrá por notificados para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar, en virtud de que dicha notificación se llevará a cabo mediante publicación de las actas correspondientes ubicadas en lugar visible y de libre acceso dentro de las oficinas de la "CONVOCANTE", así como, en las páginas de Internet aludidas en las presentes bases.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

Por lo anterior, dichos documentos gozarán de eficacia plena a partir de ese momento.

Si resulta adjudicado, deberá estar registrado y actualizado en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco. La falta de registro en el padrón no impide su participación, pero es factor indispensable para firmar el contrato. Para efectos de inscripción o actualización, comunicarse a la Dirección de Desarrollo de Proveedores de la Secretaría de Administración del Gobierno de Jalisco, al teléfono 38-18-28-18, o bien ingresar al módulo "Adquisiciones de Gobierno" de la página de Internet <http://www.jalisco.gob.mx/wps/portal/dependencias/ssj/>

El "PARTICIPANTE" deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las bases, así como los formatos que forman parte integral de las mismas, ya que si omite alguna parte de información indispensable requerida o presenta una propuesta que no se ajuste a los requerimientos solicitados en el "ANEXO 1" y los derivados de la Junta Aclaratoria de Bases, la "COMISIÓN", descalificará dicha propuesta de conformidad a los motivos de descalificación y a los derechos de la "COMISIÓN" establecidos en el cuerpo de las presentes bases.

**7. CARACTERÍSTICAS INDISPENSABLES DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.**

- a) Cada propuesta deberá ir dentro de un sobre cerrado conforme a lo solicitado en el Punto 8.2 inciso d) de las presentes bases.
- b) Deberán dirigirse a la "COMISIÓN" o la "CONVOCANTE", presentarse mecanografiadas o impresas en original, preferentemente elaboradas en papel membretado del "PARTICIPANTE".
- c) Toda la documentación redactada por el "PARTICIPANTE" deberá ser presentada en español, y conforme a los anexos establecidos para tal fin, si algún texto se encuentra en inglés dentro de las especificaciones señaladas en el "ANEXO 1" de estas bases, podrá presentarse tal cual, sin que sea motivo de descalificación, las certificaciones, los folletos y catálogos podrá presentarse en el idioma del país de origen, preferentemente traducidos al español en copia simple.
- d) El Representante Legal, deberá firmar en forma autógrafa toda la documentación preparada por el "PARTICIPANTE".
- e) Cada "PARTICIPANTE" deberá presentar una sola propuesta para cada partida.
- f) La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras.
- g) La Propuesta Técnica deberá presentarse conforme a lo solicitado en el punto 8.1.1 de estas bases.
- h) La Propuesta Económica deberá presentarse conforme a lo solicitado en el punto 8.3.1 de estas bases, indicando los precios en **Moneda Nacional**. Las cotizaciones deberán incluir todos los costos involucrados, por lo que una vez presentada la propuesta **no se aceptará ningún costo extra**.
- i) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la "COMISIÓN" opte por adjudicar parte de los servicios, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**8. DESARROLLO DEL "PROCESO".**

**8.1. Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.**

Este acto se llevará a cabo de acuerdo al PUNTO 2 de las presentes bases.

Se sugiere que el "**PARTICIPANTE**" identifique los documentos que deberá presentar conforme al punto **8.1.1.** de estas bases, anotando en la parte superior de los mismos, las leyendas "**DOCUMENTO 1**", "**DOCUMENTOS 2**", y así sucesivamente conforme se relacionan en el punto antes mencionado. Lo anterior tiene como objeto único el agilizar los procesos de recepción de propuestas técnicas presentadas, así como su posterior análisis y dictamen técnico, por lo que no será motivo de descalificación si el "**PARTICIPANTE**" no cumple con esta sugerencia.

**8.1.1. Documentos que debe contener el sobre de la propuesta técnica.**

1. **DOCUMENTO 1.-** Formato "ANEXO 2" (Propuesta Técnica), en dicho formato el "**PARTICIPANTE**" deberá anotar las especificaciones de todas las partidas del "ANEXO 1" que este en posibilidades de ofertar, así como la información correspondiente al APARTADO A y APARTADO B del mencionado "ANEXO 1". Lo anterior deberá corresponder a lo requerido en el "ANEXO 1" y lo derivado de la Junta Aclaratoria de Bases.
2. **DOCUMENTOS 2.-** Original o copia certificada y copia simple de la Certificación de la Norma NMX-CC-9001-IMNC-2008 "Sistema de Gestión de Calidad – Requisitos" emitido por un Organismo de Certificación Acreditado dentro del territorio mexicano ya sea del sector público o privado, de la Planta Productora que el "**PARTICIPANTE**" relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.  
En caso que el PARTICIPANTE sea distribuidor, además de presentar copias del certificado bajo la norma NMX-CC-9001- IMNC- 2008 de la planta productora del(los) fabricante(s), también deberá presentar original(es) de carta(s) membretada(s) del(los) fabricante(s) firmada(s) por el representante legal del(los) mismo(s), que garantice(n) el suministro de la propuesta presentada por el **PARTICIPANTE** para la Licitación 43068001-009-12.
3. **DOCUMENTOS 3.-** Original o copia certificada y copia simple del Certificado de Buenas Practicas para fabricar, envasar y distribuir gases medicinales vigente, emitido por la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS), de cada Planta Productora que el PARTICIPANTE relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.
4. **DOCUMENTOS 4.-** Original o copia certificada y copia simple del Certificado vigente de que se "Envasa Oxígeno Medicinal para Consumo Humano" emitido por la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA) y/o por la Sociedad Mexicana de Normalización y Certificación A.C. NORMEX, de la Planta Productora que el PARTICIPANTE relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.
5. **DOCUMENTO 5.-** Original o copia certificada y copia simple de Constancia vigente de que se "Envasa Oxido Nitroso grado Medicinal"
6. **DOCUMENTO 6.-** Deberá de presentar carta bajo protesta de decir verdad donde manifieste apego y cumplimiento de la Norma NOM-005-STPS-2008 "Relativa a las condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo para el manejo, transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas".



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

- 4
7. **DOCUMENTO 7.-** Deberá de presentar carta bajo protesta de decir verdad donde manifieste apego y cumplimiento de la NOM-020-STPS-2002 "Recipientes sujetos a presión y calderas de funcionamiento – condiciones de seguridad".
  8. **DOCUMENTO 8.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la norma NMX-S-011-1970 "Recipientes sin costura para gases a alta presión" señalando la ubicación física del equipo que se utiliza para la realización de la prueba hidrostática a los cilindros, así mismo deberá anexar evidencia fotográfica del mencionado equipo y del sello que acredita la realización de dicha prueba.
  9. **DOCUMENTOS 9.-** Original o copia certificada y copia simple del Certificado de cumplimiento a la norma NMX-H-156-NORMEX-2010 "Gases comprimidos.- Recalificación de envases que contengan gases comprimidos, licuados y disueltos.- Requisitos de seguridad para su uso manejo, llenado y transporte.- Especificaciones y métodos de prueba", expedido por la Sociedad Mexicana de Normalización y Certificación", de la Planta Productora que el PARTICIPANTE relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.
  10. **DOCUMENTO 10.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la norma NMX-K-361-NORMEX-2004 "Oxígeno medicinal para consumo humano (Gas a alta presión y líquido criogénico) en envases.- Especificaciones y Requisitos del producto envasado.- Métodos de ensayo (prueba). Análisis de laboratorio y criterios de aceptación".
  11. **DOCUMENTO 11.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma "NMX-K-387-1972 NITRÓGENO".
  12. **DOCUMENTO 12.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NMX-K-389-NORMEX-2005 Métodos de ensayo (prueba) para la determinación del contenido de humedad (H2O) en gases comprimidos, criogénicos y licuados.
  13. **DOCUMENTO 13.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NMX-K-390-NORMEX-2005 "Método de ensayo (prueba) para la determinación de hidrocarburos (como metano) en gases comprimidos, criogénicos y licuados".
  14. **DOCUMENTO 14.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NOM-197-SSA1-2000 "Que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada".
  15. **DOCUMENTOS 15.-** Original o copia certificada y copia simple del Registro Sanitario vigente para Oxígeno medicinal, expedido por la Comisión de Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) acreditando cada tipo de oxígeno y presentación autorizada en la Planta productora que el PARTICIPANTE relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1. En caso de encontrarse en prórroga, deberá presentar en documento comprobatorio de tal situación.
  16. **DOCUMENTO 16.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cuenta con AL MENOS CON UNA PLANTA CRIOGÉNICA EN EL TERRITORIO NACIONAL operando, DEBIDAMENTE CERTIFICADA BAJO LA NORMA NMX-CC-9001-IMNC-2008, para garantizar el suministro del servicio solicitado de gases medicinales en estado líquido.
  17. **DOCUMENTO 17.-** Carta bajo protesta de decir verdad, en la que se manifieste que cuenta con la Infraestructura humana especializada, Material, Financiera y Técnica de vanguardia para proporcionar el servicio solicitado en el "PROCESO" conforme a las condiciones, características y especificaciones solicitadas en las respectivas bases de licitación.
- 7
- 4
- A



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

18. **DOCUMENTO 18.-** Carta bajo protesta de decir verdad en la que se especifique la Planta productora señalando ubicación de la Planta, Domicilio, Teléfono, Nombre del Responsable, y Capacidad de producción instalada por tipo de gas.
19. **DOCUMENTO 19.-** Carta bajo protesta de decir verdad que describa detalladamente como el PARTICIPANTE propone proporcionar los servicios requeridos en cada una de las Unidades Hospitalarias ofertadas en el formato "ANEXO 2", debiendo apegarse a las especificaciones del "ANEXO 1" y las derivadas de la Junta Aclaratoria de Bases.
20. **DOCUMENTO 20.-** Relación del equipo mediante el cual el "PARTICIPANTE", proporcionara el servicio en cada una de las Unidades Hospitalarias ofertadas en el formato "ANEXO 2", señalando por tipo de gas el número, capacidad, tipo y características de los envases a utilizar en cada unidad hospitalaria, así mismo deberá relacionar los centros de distribuciones de los envases.
21. **DOCUMENTOS 21.-** Copia simple de permiso único para operar el transporte de carga especializada en materiales y residuos peligrosos en caminos y puentes de jurisdicción federal expedido por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) de cada uno de los vehículos que integran la flotilla de transporte.
22. **DOCUMENTO 22.-** Relación de la flotilla de transporte describiendo el vehículos con los que cuenta la empresa y señalando: Tipo de vehículo, Tipo de gas que transportará, Capacidad, Marca, Modelo, Número de serie y número de placa
23. **DOCUMENTOS 23.-** Original o copia certificada y copia simple de Informe de Ensayo (conforme a la Norma NMX-K-361-NORMEX-2004) que acredite la pureza de 99.5% de los gases medicinales a suministrar, emitido por un laboratorio acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (E.M.A.) y con fecha no mayor a 30 días de expedición con relación a la fecha de recepción de propuestas técnicas, por lo que también se deberá anexar copia simple del certificado de Acreditación del Laboratorio que emita el Informe de Ensayo.  
Para los Informes de Ensayo se deberán considerar los siguientes puntos de toma de muestra:  
**Para Oxígeno Líquido:**
- Línea final de producción antes del envase.
  - Tanque de almacenamiento.
  - Toma de llenado para carros tanque.
- Para oxígeno gas:**
- De la línea de llenado de cilindros de oxígeno gas al inicio de la banca.
- Se deberán presentar Informes de Ensayo y certificados de acreditación de los Laboratorios que los emiten acreditados ante la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA), de la Planta Productora que el "PARTICIPANTE", relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.
24. **DOCUMENTOS 24.-** Original o copia certificada y copia simple del Informe de Ensayo, conforme a la norma NMX- K-387-1972 que acredite la pureza del Nitrógeno medicinal, emitido por un laboratorio acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (E.M.A.) y con fecha no mayor a 30 días de expedición con relación a la fecha de recepción de propuestas técnicas, por lo que también se deberá anexar copia simple del certificado de Acreditación del Laboratorio que emita el Informe de Ensayo.  
Se deberán presentar Informes de Ensayo y certificados de acreditación de los Laboratorios que los emiten, de la Planta Productora que el PARTICIPANTE relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

25. **DOCUMENTOS 25.-** Original o copia certificada y copia simple del Informe de Ensayo, que acredite la pureza del Bióxido de carbono, emitido por un laboratorio acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (E.M.A.) y con fecha no mayor a 30 días de expedición con relación a la fecha de recepción de propuestas técnicas, por lo que también se deberá anexar copia simple del certificado de Acreditación del Laboratorio que emita el Informe de Ensayo.  
Se deberán presentar Informes de Ensayo y certificados de acreditación de los Laboratorios que los emiten, de la Planta productora que el **PARTICIPANTE** relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.
26. **DOCUMENTOS 26.-** Para el caso del Óxido Nitroso deben acreditar un grado de pureza del 99% a través de Original o copia certificada y copia simple de un Informe de Ensayo emitido por un laboratorio acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (E.M.A.) y con fecha no mayor a 30 días de expedición con relación a la fecha de recepción de propuestas técnicas, por lo que se deberá anexar copia simple del certificado de Acreditación del Laboratorio que lo emita.  
Se deberá presentar Informe de Ensayo y certificado de acreditación del Laboratorio que lo emite, de la Planta productora que el **PARTICIPANTE** relacione en el documento solicitado en el numeral 17 del punto 8.1.1.
27. **DOCUMENTO 27.-** Programa de mantenimiento preventivo a cilindros para oxígeno y sus accesorios, considerando las condiciones del cilindro, pruebas hidráulicas, pruebas de vacío al 100%, revisión periódica de reguladores, válvulas, cánula nasal y vasos humidificadores y los insumos necesarios para el oxígeno continuo domiciliario y su cambio cuando corresponda, cambio de filtros a concentradores de oxígeno, pintura, apegándose a la normatividad establecida en la materia.
28. **DOCUMENTO 28.-** Carta bajo protesta de decir verdad donde garantice que los Gases Medicinales que produce, envasa y distribuye cumplen con la normatividad vigente.
29. **DOCUMENTO 29.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NOM-004-SCT/1999 Sistemas de identificación de unidades destinadas al transporte de sustancias materiales y residuos peligrosos.
30. **DOCUMENTO 30.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NOM-005-SCT/2008 Información de emergencias para el transporte de sustancias, materiales y residuos peligrosos.
31. **DOCUMENTO 31.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NMX-K-066-1974 ACETILENO.
32. **DOCUMENTO 32.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma PHARMACOPEA UNITED STATES UPS 24 EDICIÓN.
33. **DOCUMENTO 33.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma PHARMACOPEA UNITED STATES UPS 35 EDICIÓN.
34. **DOCUMENTO 34.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma FARMACOPEA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 7ª EDICIÓN 2000.
35. **DOCUMENTO 35.-** Carta bajo protesta de decir verdad que cumple con la Norma NFPA 99: Standard for Health Care Facilities.
36. **DOCUMENTO 36.-** Acreditación conforme al "ANEXO 4".



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

37. **DOCUMENTO 37.-** Carta Compromiso conforme al "ANEXO 6".
38. **DOCUMENTO 38.-** Para las Personas Jurídicas: Original o copia certificada ante Fedatario Público y fotocopia del Acta Constitutiva y las modificaciones relevantes a la misma si las hubiere.
39. **DOCUMENTO 39.-** Original y fotocopia de identificación vigente con validez oficial (IFE, pasaporte, cartilla del servicio militar ó cedula profesional) del Representante Legal.
40. **DOCUMENTO 40.-** Original o copia Certificada ante Fedatario Público y fotocopia del Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, en el que se acredite la personalidad del Representante Legal tanto para las Personas Físicas que comparezcan a través de Apoderado, como de las Personas Jurídicas. Ningún poder se otorgará por una duración mayor a 5 cinco años, de conformidad a lo establecido en el artículo 2214 del Código Civil del Estado de Jalisco, salvo el caso de que el poder se hubiese expedido antes del 15 de Septiembre de 1995, en cuyo caso deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de quien lo otorgó, que dicho poder no ha sido revocado. Los documentos originales o copias certificadas una vez cotejados serán devueltos, quedando las fotocopias en poder de la "**CONVOCANTE**".
41. **DOCUMENTO 41.-** Original para cotejo y fotocopia de comprobante de domicilio actualizado con una vigencia no mayor a tres meses (recibo de luz ó teléfono únicamente).
42. **DOCUMENTO 42-** Fotocopia del Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.).
43. **DOCUMENTO 43.-** Fotocopia de "**CONSTANCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL PROVEEDOR VIGENTE**", expedida en el Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaría de Administración (**RECOMENDABLE DENTRO DE LA PROPUESTA TECNICA Y OBLIGATORIO PARA LA FIRMA DEL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO**).

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**8.2. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:**

- 4
- a) A este acto deberá asistir el "PARTICIPANTE" o un representante del mismo.
  - b) Los "PARTICIPANTES" que concurran al acto, firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia a partir de 30 (treinta) minutos antes del inicio del acto de acuerdo al PUNTO 2 de estas bases. Dicho registro de asistencia se cerrará por parte del Presidente de la "COMISIÓN" una vez que ingresen los "PARTICIPANTES" al Auditorio de la "CONVOCANTE", y se declare oficialmente el inicio del acto, después de lo anterior no se aceptará el registro de ningún "PARTICIPANTE" más.
  - c) En el momento en que se indique, ingresarán los "PARTICIPANTES" al Auditorio, realizándose la declaración oficial de apertura del acto.
  - d) Los "PARTICIPANTES" registrados entregarán 2 (dos) sobres cerrados en forma inviolable, uno conteniendo la Propuesta Técnica y otro la Propuesta Económica señalando claramente nombre del "PARTICIPANTE", No. de "PROCESO" y tipo de Propuesta (Técnica o Económica), en caso de omitir algún dato de los solicitados en este inciso, la "COMISIÓN" le solicitará al o los "PARTICIPANTES" que cubran los requisitos solicitados para seguir con el acto.
  - e) Se hará mención de los "PARTICIPANTES", en base al registro de asistencia así como los miembros de la "COMISIÓN" presentes.
  - f) Los miembros de la "COMISIÓN" procederán a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas verificando que contengan, todos los documentos requeridos.
  - g) Cuando menos dos de los integrantes de la "COMISIÓN" y los "PARTICIPANTES" presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las propuestas técnicas y los sobres cerrados que contengan las propuestas económicas.
- 7

Los documentos presentados quedarán en poder de la "CONVOCANTE", el análisis de las propuestas técnicas será efectuado por la "CONVOCANTE" bajo su responsabilidad, el Dictamen Técnico será emitido por la "COMISIÓN".

Los sobres que contienen las propuestas económicas quedaran en resguardo de la Contraloría Interna de la "CONVOCANTE".

**8.3. Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas**

Este acto se llevará de acuerdo al PUNTO 2 de las presentes bases, pudiéndose adelantar o posponer la fecha señalada si la "COMISION" lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los "PARTICIPANTES".

8



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**8.3.1. Documentos que deberá contener el sobre de la propuesta económica.**

- a) Formato "ANEXO 3" (Propuesta Económica) impreso y firmado por el representante legal.
- b) Adicionalmente y como un requisito opcional, podrá presentar respaldo electrónico de su propuesta económica impresa, mediante un Disco Compacto original y otro de respaldo conteniendo la propuesta económica, mismos que deberán cumplir con los siguientes requisitos:
  - Presentarlos debidamente llenados.
  - Entregarlos sin daño alguno.
  - Deberán estar libres de todo virus informático.

No deberá hacer ninguna alteración al archivo anexo03.xls en el nombre, formato o en las extensiones del mismo, el archivo antes mencionado deberá abrirse sin falla alguna en Excel en cualquier versión Microsoft Office, no deberá tener claves de acceso, hojas protegidas ni rutas establecidas.

- c) Carta membretada del "**PARTICIPANTE**" firmada por el representante legal del mismo, donde señale, si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la "**COMISIÓN**" opte por adjudicar parte de los servicios, el no presentarla no será motivo de descalificación entendiéndose que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

**8.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:**

- a) Se dará lectura del acta del Dictamen Técnico donde se mencionará a los "**PARTICIPANTES**" que puedan continuar ofertando y por lo tanto adquieran el derecho a que se realice la apertura de sus propuestas económicas, así como los motivos de descalificación de los "**PARTICIPANTES**" que no avancen a la siguiente etapa.
- b) Se firmará el acta del Dictamen Técnico por todos los miembros de la "**COMISIÓN**" e invitados asistentes; la omisión de la firma de alguno no invalidará el contenido y efecto del acta.
- c) Se entregará copia del Dictamen Técnico a los "**PARTICIPANTES**" que se encuentren presentes y los "**PARTICIPANTES**" descalificados podrán continuar en el evento si así desean hacerlo, en el entendido de que únicamente estarán como oyentes, debiéndoseles regresar el sobre cerrado de su propuesta económica transcurridos 15 (quince) días hábiles contados a partir de este acto.
- d) Los miembros de la "**COMISIÓN**" procederán a la apertura de los sobres que contienen las propuestas económicas para verificar que contengan los documentos requeridos.
- e) Cuando menos dos de los integrantes de la "**COMISIÓN**" y los "**PARTICIPANTES**" presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las propuestas económicas.
- f) Se dará a conocer a los "**PARTICIPANTES**", el lugar, día y hora, en que se emitirá la resolución de adjudicación.

Todos los documentos presentados quedarán en poder de la "**CONVOCANTE**" para su análisis, dictamen y constancias de los actos.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS y ADJUDICACIÓN.**

La adjudicación de los servicios será por partida (Unidad Hospitalaria). Para evaluar los aspectos técnicos y económicos de las propuestas de los servicios, objeto del presente **PROCESO**, la **"COMISIÓN"** con fundamento en el Artículo 9 de la **"LEY"** y Artículo 17 de su **"REGLAMENTO"**, considerarán:

- Precio ofertado.
- Calidad de los servicios ofertados.
- Tiempo de Garantía.
- Plazo de entrega.
- Financiamiento de pago.

Para la Adjudicación de los contratos, se procederá conforme a los Artículos 17, 19, 44 fracciones I, III, y X, de la **"LEY"**, y Artículo 20 de su **"REGLAMENTO"**.

La **"CONVOCANTE"** realizara cuadro económico comparativo para que la **"COMISIÓN"** lo analice y determine la mejor propuesta.

**10. FACULTADES DE LA COMISIÓN.**

- a) Dispensar defectos, errores y omisiones en las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el **"PARTICIPANTE"** no obró de mala fe, y que no altere de manera sustancial la propuesta o el proceso, asimismo que no contravenga a lo dispuesto en la **"LEY"** y su **"REGLAMENTO"**.
- b) Adelantar o posponer las fechas en los actos de Dictamen Técnico y Resolución de Adjudicación si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los **"PARTICIPANTES"**.
- c) Si existiera error aritmético y/o mecanográfico, reconocer el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
- d) La **"COMISIÓN"**, la **"CONVOCANTE"** o quien ellos designen, podrán solicitar a los **"PARTICIPANTES"**, aclaraciones relacionadas con las propuestas.
- e) Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **"COMISIÓN"** considere que el **"PARTICIPANTE"** no podría suministrar los servicios satisfactoriamente, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- f) Descalificar, declarar desierto, suspender o cancelar el **"PROCESO"**, de conformidad a lo establecido en los puntos 11, 12, 13 y 14 de estas bases.
- g) Podrá adjudicar el contrato respectivo al **"PARTICIPANTE"** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación en cualquiera de los siguientes supuestos; si por causas imputables al **"PROVEEDOR"** no se firma el contrato, no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del **"PROCESO"**.
- h) Resolver cualquier situación no prevista en estas bases.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO**  
**1118 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12**  
**"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

- i) Cancelar total o parcialmente las partidas y/o modificar las cantidades de las mismas, previa justificación por escrito del área solicitante.

**11. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.**

La "COMISIÓN" descalificará a los "PARTICIPANTES" por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En los casos previstos en el **Artículo 18** de la "LEY".
- b) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como "PROVEEDOR" del Gobierno de Jalisco, Municipal, de la Federación o de cualquier entidad Federativa.
- c) Si un mismo socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas "PARTICIPANTES".
- d) Cuando se presuma que existe arreglo entre los "PARTICIPANTES" para elevar los precios de los servicios objeto del presente "PROCESO".
- e) Si se comprueba que al "PARTICIPANTE" por causas imputables al mismo, se le hubieren rescindido parcial o total uno ó más contratos con el Gobierno de Jalisco, Municipal, de la Federación o de cualquier entidad Federativa, en un plazo no mayor a doce meses anteriores a la fecha del presente "PROCESO".
- f) Cuando la "CONVOCANTE" y la "COMISIÓN" tengan conocimiento de irregularidades graves imputables al "PARTICIPANTE", en el cumplimiento de algún contrato con alguna Entidad Federativa o Dependencia del Sector Público.
- g) Cuando las propuestas no estén firmadas por la persona legalmente facultada para ello.
- h) Si los documentos presentados tuvieran **textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras**.
- i) Si la **propuesta técnica** incluye datos económicos que incidan de manera directa en el "PROCESO" en cuestión o que en la **propuesta económica** cotice una partida que no haya sido ofertada en la propuesta técnica, en este supuesto la partida correspondiente no será susceptible de evaluación económica y por lo tanto no se le adjudicará.
- j) Si presentaran **datos falsos**.
- k) Por incumplimiento en cualquiera de los documentos y/o requisitos de las presentes bases y sus anexos, ya que deberán apegarse estrictamente a las necesidades planteadas por la "CONVOCANTE", de acuerdo a las características y especificaciones de los servicios.
- l) La falta de cualquier documento solicitado.
- m) Si se comprueba que el "PARTICIPANTE" no demuestra tener capacidad financiera, de producción o distribución adecuada.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

- n) Si el "PARTICIPANTE" establece comunicación con la "COMISIÓN" o la "CONVOCANTE", para tratar de influir en la evaluación de su propuesta técnica o económica, del presente "PROCESO".
- o) Cuando el "PARTICIPANTE" nieguen el acceso a sus instalaciones a la "CONVOCANTE" en caso de que esta última decida realizar visita.
- p) En caso de que se encuentren inhabilitados por el Padrón del Proveedores del Gobierno del Estado, o por alguna autoridad ya sea Municipal, Estatal o Federal en la contratación de algún bien y/o servicio o durante el proceso de estos.

**12. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.**

La "COMISIÓN" podrá declarar parcial o totalmente desierto el "PROCESO".

- a) Cuando ningún "PARTICIPANTE" se registre o no se reciba ninguna propuesta en el acto mencionado en el punto 8.1 de estas bases.
- b) Si a criterio de la "COMISIÓN" ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen a la "CONVOCANTE", las mejores condiciones de calidad, precio, entrega, etc. y por lo tanto fueran inaceptables.
- c) Si no se cuenta por lo menos con una propuesta que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y/o económica no fuera posible adjudicar el contrato a ningún "PARTICIPANTE".
- e) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".

**13. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.**

La "COMISIÓN" podrá suspender parcial o totalmente el "PROCESO":

- a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los "PARTICIPANTES" para presentar sus propuestas de los servicios objeto del presente "PROCESO".
- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por la "COMISIÓN", en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".
- d) Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves.



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**14. CANCELACIÓN DEL PROCESO.**

La "COMISIÓN" podrá cancelar parcial o totalmente el "PROCESO":

- a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las bases del "PROCESO" exceden a las especificaciones de los servicios que se pretende adquirir.
- c) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones, por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades, o por la "CONVOCANTE" de tener conocimiento de alguna irregularidad.
- d) Si se comprueba la existencia de irregularidades.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".
- f) Si los precios ofertados por los "PARTICIPANTES" no aseguran a la "CONVOCANTE" las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- g) Si por causas imputables al "PROVEEDOR" no se firma el contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida.

**15. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.**

La "COMISIÓN" emitirá resolución de adjudicación dentro de los **10 (diez) días hábiles** contados a partir del día siguiente del acto del Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas, pudiendo emitirse el mismo día de dicho acto si así lo considera conveniente la "COMISIÓN".

Los "PARTICIPANTES" interesados podrán solicitar fotocopia de la Resolución de Adjudicación en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en el "DOMICILIO", en días hábiles de **8:30 a 14:00 horas**.

O bien podrán acceder a la misma a los 2 (dos) días hábiles siguientes a la fecha de su emisión, en la página Web de la "CONVOCANTE", en la dirección <http://www.jalisco.gob.mx/wps/portal/sriaSalud/>

**16. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto mayor de **5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, I.V.A. incluido**, deberán constituir una garantía a favor de **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, tanto para el cumplimiento de su pedido/contrato, en tiempo y forma, defectos y vicios ocultos de los bienes suministrados, en Moneda Nacional, por el importe del **10% (diez por ciento)** del tope máximo del monto total adjudicado del contrato I.V.A. **incluido en su caso**, a través de fianza conforme al **Anexo 8**. Esta garantía deberá presentarla 5 días hábiles posteriores a la fecha del acta de resolución en el "DOMICILIO", de no presentar la garantía no se entregará el contrato. La garantía será con una vigencia hasta un año posterior al término de la entrega. La fianza deberá de especificar claramente que se expide para garantizar el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del "PROCESO", la fianza deberá ser otorgada a favor de **Servicios de Salud Jalisco**. Por lo tanto la garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento del pedido/contrato.

Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto menor de **5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, I.V.A., incluido**, deberán presentar a la firma del contrato, una carta



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

compromiso (Carta membretada de la empresa), donde garantice el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del "PROCESO".

La fianza se expedirá mediante póliza que expida compañía autorizada con domicilio en el Estado tratándose de empresas domiciliadas en esta entidad, cuando tengan su domicilio fuera del Estado de Jalisco, deberán exhibir la garantía de la aceptación de la afianzadora que lo expida, de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común del primer partido judicial del Estado de Jalisco.

En caso de que no cumpla con lo establecido en este punto, la "COMISIÓN" podrá adjudicar el pedido/contrato respectivo al participante que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso, si así lo determina conveniente la "CONVOCANTE".

**17. FIRMA DEL PEDIDO/CONTRATO.**

Con la finalidad acreditar los datos asentados en el "ANEXO 4", los "PROVEEDORES" deberán presentar a la "CONVOCANTE" en el "DOMICILIO", para la elaboración del pedido/contrato en un plazo no mayor de 05 días hábiles a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación, la siguiente documentación:

- a) Para las Personas Jurídicas: Original o copia certificada ante Fedatario Público y fotocopia del Acta Constitutiva y las modificaciones **relevantes** a la misma si las hubiere.
- b) Para las Personas Físicas: Original o copia certificada y fotocopia de la Credencial para Votar.
- c) Original o copia Certificada ante Fedatario Público y fotocopia del Poder General Especial para Actos de Administración o de Dominio, en el que se acredite la personalidad del Representante Legal tanto para las Personas Físicas que comparezcan a través de Apoderado, como de las Personas Jurídicas. Ningún poder se otorgará por una duración mayor a 5 cinco años, de conformidad a lo establecido en el artículo 2214 del Código Civil del Estado de Jalisco, salvo el caso de que el poder se hubiese expedido antes del 15 de septiembre de 1995, en cuyo caso deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de quien lo otorgó, que dicho poder no ha sido revocado. Los documentos originales o copias certificadas una vez cotejados serán devueltos, quedando las fotocopias en poder de la "CONVOCANTE".
- d) Comprobante de Domicilio actualizado. (Luz, teléfono), con una vigencia no mayor a tres meses) por cada localidad adjudicada
- e) Registro Federal de Causantes.
- f) "CONSTANCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL PROVEEDOR VIGENTE", expedida en el Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaría de Administración.

El "PROVEEDOR" se obliga a firmar el contrato, entre los 13 (trece) a 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación.

Los "PROVEEDORES" o el Representante Legal que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte o Credencial para Votar).

Si por causas imputables al PROVEEDOR, no se firma el contrato, o no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del "PROCESO", la COMISIÓN podrá adjudicar el contrato respectivo al participante que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso si así lo determina conveniente la **CONVOCANTE**.

**17.1. Causales de Rescisión del Pedido/Contrato.**

La "**CONVOCANTE**" a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos podrá rescindir el pedido/contrato bajo las siguientes causales:

- a) Si el "**PROVEEDOR**" no entrega los bienes de acuerdo con los datos y especificaciones contratadas y establecidas en las presentes bases.
- b) Si suspende injustificadamente la entrega de los bienes.
- c) Si es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos por autoridad competente.
- d) Por tener antecedentes de incumplimiento y mala calidad en sus productos ó el Servicio prestado como proveedor del Gobierno del Estado de Jalisco y/o alguna otra Institución Federal, Estatal ó Municipal.
- e) En caso de falsear información en la documentación presentada.
- f) Cualquier otro incumplimiento a las condiciones establecidas en el contrato.

**17.2. Procedimiento de Notificación de Incumplimiento.**

En el supuesto de alguno de los casos previstos en el punto 17.1, con excepción de lo señalado en el inciso c) el cual surtirá sus efectos de inmediato; la "**CONVOCANTE**" requerirá por escrito al "**PROVEEDOR**" para que dentro de los 3 días naturales contados a partir del incumplimiento, de cualquiera de las obligaciones derivadas del pedido/contrato, las subsane ó manifieste lo que a su derecho convenga. Si el Proveedor no cumpliera satisfactoriamente dicho requerimiento a Juicio de la "**CONVOCANTE**", este podrá ejercer el derecho de rescindir el pedido/contrato.

**17.3. De las Modificaciones al Pedido/Contrato.**

El pedido/contrato podrá ser modificado de conformidad al Artículo 18 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado

**18. FORMA DE PAGO.**

De conformidad con el artículo 63 de la **Ley**, el pago será en pesos mexicanos y dentro los 15 días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura correspondiente, debidamente requisitada, de conformidad con el Procedimiento para Pago a Proveedores del Organismo. **El pago se realizará mediante cheque o transferencia electrónica** en las oficinas de la **Dirección de Recursos Financieros de la "CONVOCANTE"**, ubicada en el "**DOMICILIO**"

En el caso que requiera que el pago de sus facturas sea vía depósito en cuenta de cheques, deberá entregar el "**ANEXO 8**" debidamente llenado conforme a las instrucciones del mismo, en la Dirección de Recursos Financieros cuando el pago se realice en el "**DOMICILIO**" y en el caso de que el pago se realice en las unidades de salud la entrega de dicho formato será en cada una de estas.

La "**CONVOCANTE**" informara a la "**COMISIÓN**" en la siguiente reunión la solicitud de prórroga, para que en sesión ordinaria o extraordinaria según corresponda analice la solicitud del "**PROVEEDOR**", determinando si procede o no, dando a conocer el resultando antes de que finalice el termino establecido en el contrato para la entrega de los bienes objeto del contrato.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

**19. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.**

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el pedido/contrato y/o en las bases, la **"CONVOCANTE"** procederá al rechazo de los bienes.

Se entiende como no entregados los bienes en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la **"CONVOCANTE"**.

La **"CONVOCANTE"** podrá rechazar el servicio en caso de que no cumplan con las características solicitadas en estas bases y sus anexos, las derivadas de la **Junta Aclaratoria de Bases** y con las normas de seguridad aplicables a la materia. El gasto adicional en que pudieran incurrir las Unidades Hospitalarias de la **"CONVOCANTE"** por la falta de suministro del servicio, cuando esta falta de suministro sea por causas imputables al **"PROVEEDOR"**, éste cubrirá los gastos correspondientes.

**20. SANCIONES.**

**20.1. Causas de rescisión de contrato**

La **"CONVOCANTE"** podrá rescindir el contrato en los siguientes casos

- a) Cuando el **"PROVEEDOR"** no cumpla con cualquiera de las obligaciones del pedido y/o contrato.
- b) Cuando hubiese transcurrido el plazo de prórroga que en su caso se le haya otorgado al **"PROVEEDOR"** para prestar el servicio objeto del **"PROCESO"** y hubiese transcurrido la pena convencional máxima estipulada en el Punto 20.2.
- c) En caso de entregar bienes y servicios con especificaciones distintas a las contratadas, la **"CONVOCANTE"** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la rescisión del contrato y la aplicación de la garantía, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.
- d) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al **"PROVEEDOR"** para corregir las causas del rechazo.

**20.2. Penas Convencionales.**

Se aplicará una pena convencional por el importe de hasta el 10% sobre el importe total de los bienes que no hayan sido suministrados respecto a las fechas límite de entrega, indicada en el pedido/contrato, esto es el **"PROVEEDOR"** que no entregue en la fecha establecida, se le cancelaran las entregas subsecuentes.

El cálculo lo realizará el Departamento de Almacén Central y el descuento de la aplicación de esta pena, será a cargo de la Dirección de Recursos Financieros de la **"CONVOCANTE"**.

Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total de los bienes o servicios **que no hayan sido recibidos** o suministrados dentro del plazo establecido en el pedido y/o contrato, conforme a la siguiente tabla:



**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

DÍAS DE ATRASO (HÁBILES)	% DE LA SANCIÓN
DEL DÍA 01 HASTA EL DÍA 05	3%
DEL DÍA 06 HASTA EL DÍA 15	10%
Del día 16 en adelante se podrá rescindir el contrato a criterio de la "CONVOCANTE"	

**21. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la "CONVOCANTE".

**22. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.**

Los "PROVEEDORES" contratados asumirán la responsabilidad total, en caso de que al suministrar los bienes y servicios a la "CONVOCANTE" infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

**23. RELACIONES LABORALES.**

El "PROVEEDOR" en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar los bienes y servicios contratados, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la "CONVOCANTE"

**24. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.**

El "PROVEEDOR" queda obligado ante la "CONVOCANTE" a responder por los defectos y vicios ocultos de los bienes y servicios suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

**25. INCONFORMIDADES**

Las inconformidades se presentarán de acuerdo con lo establecido en el Título Séptimo de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco.

**26. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.**

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los participantes a efecto verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 43068001-008-12  
"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE GASES MEDICINALES  
PARA DIFERENTES UNIDADES HOSPITALARIAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

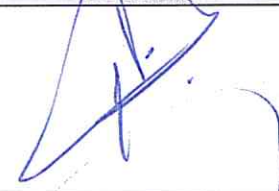
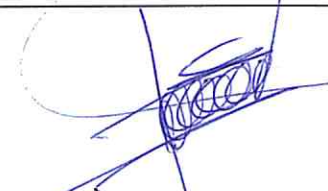

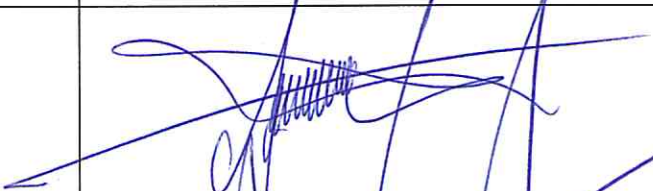
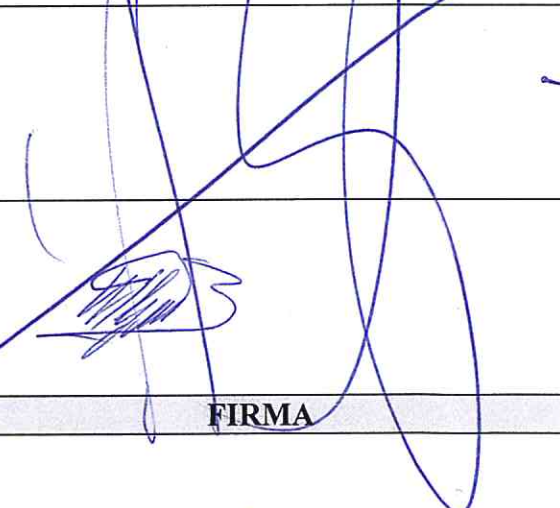

El personal facultado de la "CONVOCANTE", se reserva el derecho de visitar las instalaciones de los "PARTICIPANTES" durante o posterior a la licitación para verificar la información presentada de la cual se levantará acta de la visita la cual será firmada por los asistentes.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio de la "CONVOCANTE", solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los "PARTICIPANTES" que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del "PROCESO" si la comisión así lo determinara bajo causas justificadas.

Guadalajara, Jalisco a 31 de Julio de 2012.



Bases de la Licitación Pública Nacional 43068001-008-12 para la Contratación del “Servicio de Abastecimiento de Gases Medicinales para diferentes Unidades Hospitalarias del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, autorizadas por los siguientes miembros de la “COMISIÓN” e invitados, en la 51° Sesión Ordinaria de la “COMISIÓN” del día 31 de julio de 2012.

MIEMBROS DEL COMISIÓN	FIRMA
<p>DR. JOSÉ LUÍS GÓMEZ QUINONES.</p> <p>Presidente de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones.</p>	
<p>L.C.P. JOSÉ ÁNGEL OROZCO GARCÍA.</p> <p>Secretario Ejecutivo de la Comisión.</p>	
<p>LIC. ALBERTO PONCE GARCÍA.</p> <p>Vocal de la Secretaría de Administración.</p>	
<p>LIC. ALEJANDRO SÁNCHEZ ARROYO.</p> <p>Vocal de la Contraloría del Estado.</p>	
<p>LIC. CARLOS CASARIN LÓPEZ.</p> <p>Vocal del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco.</p>	
<p>ING. MAURICIO AGUIRRE ZARAGOZA.</p> <p>Vocal de la Delegación Estatal Jalisco de la Cruz Roja Mexicana.</p>	
INVITADOS	FIRMA
<p>LIC. MARÍA GUADALUPE GALLARDO MUNGUA.</p> <p>Invitada y Representante de la Contraloría Interna del Organismo.</p>	