

GOBIERNO DE JALISCO
O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES

BASES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
LPN-43068001-004-12

"SERVICIO COMPLETO PARA BANCO DE SANGRE"



**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

De conformidad a lo previsto por los Artículos 1 fracción IV, 3, 8 fracción I, 10 fracción II y 55 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco y Artículos 1, 2 y 19 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones antes citada, y los Artículos aplicables de las Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, con número telefónico 3030-5000 ext. 5223, 5224 y 5226, fax. 5225; convoca a las Personas Físicas y Jurídicas interesadas, a participar en la Licitación Pública Nacional **LPN-43068001-004-12** para la contratación del **"Servicio Completo para Banco de Sangre"** que se llevará a cabo con recursos estatales, y a efecto de normar el desarrollo de la licitación, se emiten las siguientes:

B A S E S

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES.

| | |
|---|--|
| "CONVOCANTE" | Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| "COMISIÓN" | Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| "DOMICILIO" | Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones. |
| "PARTICIPANTE" | Persona Física o Jurídica/Moral (Razón Social) interesada en proporcionar los servicios objeto del presente "PROCESO". |
| "PROVEEDOR" | "PARTICIPANTE" Adjudicado. |
| "LEY" | Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado. |
| "REGLAMENTO" | Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado. |
| POLÍTICAS" | Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| "PROCESO" | Licitación Pública Nacional LPN-43068001-004-12 para la contratación del "SERVICIO COMPLETO PARA BANCO DE SANGRE" . |
| "SERVICIO COMPLETO PARA BANCO DE SANGRE" | El servicio incluye la información referida en el punto 3.1 OBJETO DEL PROCESO de estas bases. |
| "UNIDAD DE SANGRE" | Volumen de sangre recolectado de un donante, que cuenta con los exámenes necesarios y esta disponible para su transfusión. |
| "CETS" | Centro Estatal de la Transfusión Sanguínea. |
| "PUESTO DE SANGRADO" | Unidad Hospitalaria con capacidad para la extracción y manejo de sangre. |
| "DEPOSITO TEMPORAL" | Unidad Hospitalaria autorizada como servicio de transfusión, la cual cuenta con el equipo y el personal adecuado para la conservación y transfusión de hemocomponentes. |
| "PROCEDIMIENTO DE AFERESIS" | Fracción de la sangre obtenida de un donante ó paciente mediante una maquina adecuada, que cuenta con los exámenes necesarios y que esta disponible para su transfusión. |

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

| | |
|--------------|--|
| "ANEXO 1" | Responsabilidades del Prestador del Servicio. |
| "APARTADO A" | Equipamiento General. |
| "APARTADO B" | Sistema Automatizado para la realización de Pruebas de Tamizaje en Banco de Sangre. |
| "APARTADO C" | Pruebas Serológicas. |
| "APARTADO D" | Sistema Informático para la Administración de Donadores en Banco de Sangre y Puestos de Sangrado. |
| "APARTADO E" | Equipo para Realización de Biometría Hemática |
| "APARTADO F" | Equipo para Realización de Inmunoematología |
| "APARTADO G" | Equipo para Realización de Pruebas de Coagulación. |
| "APARTADO H" | Equipo para Realización de Aféresis Plaquetaria / Procedimientos Especiales. |
| "APARTADO I" | Lineamientos Generales para el Equipamiento. |
| "APARTADO J" | Lineamientos Generales para Insumos y Consumibles. |
| "ANEXO 2" | Reporte Mensual de Unidades de Sangre obtenidas en "CETS". |
| "ANEXO 3" | Reporte Mensual de Unidades de Sangre obtenidas en "PUESTOS DE SANGRADO". |
| "ANEXO 4" | Normatividad. |
| "ANEXO 5" | Carta Compromiso |
| "ANEXO 6" | Carta Manifiesto. |
| "ANEXO 7" | Propuesta Económica. |
| "ANEXO 8" | Acreditación. |
| "ANEXO 9" | Formato para realizar preguntas. |
| "ANEXO 10" | Texto de Fianza del 10% garantía de cumplimiento del contrato. |
| "ANEXO 11" | Consentimiento para el pago de facturas de bienes y/o servicios vía depósito en cuenta de cheques. |

Para la presentación de sus propuestas, los **"PARTICIPANTES"** deberán sujetarse estrictamente a los requisitos, condiciones, especificaciones, cantidades, documentos y características indispensables previstas en estas Bases y las que se deriven de la Junta de Aclaración de las mismas.

No se aceptarán opciones ni modificaciones que demeriten las especificaciones mínimas requeridas y calidad de los servicios licitados en ninguna de las etapas del **"PROCESO"**.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

2. EVENTOS DEL "PROCESO"

| EVENTO | LUGAR DEL EVENTO | FECHA Y HORA |
|---|--|--|
| Periodo de entrega del "ANEXO 9" (formato para realizar preguntas para la Junta Aclaratoria de Bases) | Vía electrónica al correo martin.iniguez@jalisco.gob.mx o en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, mediante un disco compacto. El(los) "ANEXO 9" deberá(n) entregarse en formato Word | A más tardar el día 10 de Mayo de 2012 a las 10:00 Horas. |
| <u>Junta Aclaratoria de Bases.</u> | En la sala de Juntas del Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. | 14 de Mayo de 2012 a las 13:00 Horas. |
| <u>Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.</u> | En la sala de Juntas del Régimen Estatal de Protección Social en Salud (Seguro Popular) ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, teléfono: 3030-5555. | 18 de Mayo de 2012 a las 10:00 Horas. |
| <u>Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas.</u> | En la sala de Juntas del Régimen Estatal de Protección Social en Salud (Seguro Popular) ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, teléfono: 3030-5555. | 25 de Mayo de 2012 a las 10:00 Horas. |
| <u>Resolución de Adjudicación.</u> | En la sala de Juntas del Régimen Estatal de Protección Social en Salud (Seguro Popular) ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, teléfono: 3030-5555. | Dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la fecha de celebración del Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas. |
| <u>Firma del Contrato para el(los) proveedor(es) adjudicado(s).</u> | Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. | Entre los 13 (trece) a 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación. |

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

3. ASPECTOS ESPECÍFICOS PARA ESTE "PROCESO".

Para la presentación de sus propuestas, los **"PARTICIPANTES"** deberán sujetarse estrictamente a los requisitos, condiciones, especificaciones, cantidades, documentos y características indispensables previstas en estas Bases y las que se deriven de la Junta de Aclaración de las mismas.

3.1. OBJETO DEL "PROCESO".

El objeto del presente **"PROCESO"**, es la contratación del **SERVICIO COMPLETO PARA BANCO DE SANGRE** el cual consiste en:

1. La obtención de hasta 2100 Unidades de Sangre Mensuales que serán obtenidas por el Banco de Sangre del **"CETS"** y sus **"PUESTOS DE SANGRADO"** e incluyan hasta un 25% de pruebas NAT y hasta un 1.5% de pruebas de coagulación.
2. La obtención de hasta 30 procedimientos mensuales de aféresis que serán realizados por el **"CETS"**.
3. La distribución de los hemocomponentes obtenidos se llevara a cabo en los hospitales de la **"CONVOCANTE"**.
4. La distribución de los insumos y equipos será en el **"CETS"**, **"PUESTOS DE SANGRADO"** y **"DEPOSITOS TEMPORALES"** de la **"CONVOCANTE"**.

| Partida | Descripción |
|---------|--|
| 1 | HASTA 2,100 UNIDADES DE SANGRE MENSUALES QUE INCLUYAN HASTA UN 25% DE PRUEBAS NAT Y HASTA UN 1.5% DE PRUEBAS DE COAGULACIÓN, y HASTA 30 PROCEDIMIENTOS DE AFERESIS MENSUALES OBTENIDOS DEL SERVICIO COMPLETO PARA BANCO DE SANGRE. |

3.2 Distribución.

"CETS" ubicado en Av. Zoquipan No. 1050, Col. Zoquipan, Zapopan, Jalisco, teléfonos 30-30-63-27 y 36-36-76-67.

Las pruebas que se realizaran en el **"CETS"** serán las siguientes:

- Biometría Hemática.
- Grupos sanguíneos (directa e inversa) y Rh.
- Pruebas cruzadas con tarjetas en gel.
- Rastreo e identificación de anticuerpos irregulares.
- Eluidos.
- Fenotipos.
- Prueba Antiglobulina humana (Coombs directo e indirecto).
- Determinación de factor VIII.
- Identificación de anticuerpos contra HIV, HCV, Antígeno de superficie de hepatitis B (HBsAg), Tripanosoma cruzi, Treponema pallidum, Brucella abortus.
- Detección cualitativa mediante amplificación de ácidos nucleicos (NAT) para VIH, VHC y VHB.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

"PUESTOS DE SANGRADO":

- I. Hospital Regional de Autlán de Navarro.-** Domicilio: Prolongación Matamoros No. 810, Col. Centro, Autlán de Navarro, Jalisco. Teléfonos: 01-317-382-2284, 01-317-382-2273.
- II. Hospital Regional de La Barca.-** Domicilio: Calle Venus No. 39 Fracc. Valle del Sol, entre Universo y Tierra. Teléfono: 01 -393-7-59-59-80.
- III. Hospital Regional de Lagos de Moreno.-** Domicilio: Calle Francisco I. Madero esquina con 16 de Septiembre, Lagos de Moreno, Jalisco. Teléfonos: 01-47474-23508, 01-47474-23879.
- IV. Hospital Regional de Tepatlán.-** Domicilio: Amado Nervo No. 1025, Colonia La Gloria, Tepatlán, Jalisco. Teléfonos: 01-378-78-21809, 01-378-78-21661, 01-378-78-26841.
- V. Hospital Regional de Puerto Vallarta.-** Domicilio: Calle Noruega No. 580, Col. Villas del Real, Puerto Vallarta, Jalisco. Teléfonos: 01-3222-995-600, 01-3222-995-601, 01-3222-995-603.
- VI. Hospital Regional de Cd. Guzmán.-** Domicilio: Calle Gregorio Torres Quintero No. 211, Colonia Ejidal, Zapotlán El Grande Ciudad Guzmán, Jalisco. Teléfonos: 01-34141-32082, 01-34141-32082, 01-34141-33111.
- VII. Hospital Regional Ameca.-** Domicilio: Calle Cardenal José Salazar S/N, Col. El Manantial, Ameca, Jalisco. Teléfonos: 01-37575-80531, 01-37575-86252, 01-37575-85124.
- VIII. Hospital Regional de Magdalena.-** Domicilio: Avenida Manuel Ávila Camacho No. 423, Colonia Los Fresnos, Magdalena, Jalisco. Teléfonos: 01-38674-40225, 01-38674-40244, 01-38674-41548.
- IX. Hospital Comunitario de Colotlán.-** Domicilio: Avenida Hospital S/N esquina Avenida Siglo XXI, Colotlán, Jalisco. Teléfonos: 01 499 992 1742, 01 499 992 1743.

Las pruebas que se realizarán en los "PUESTOS DE SANGRADO" serán las siguientes:

- Biometría Hemática.
- Grupos sanguíneos (directa e inversa) y Rh.
- Pruebas cruzadas.

"DEPOSITOS TEMPORALES":

- **Hospital Regional Yahualica.-** Domicilio: Calle Pedro Moreno No. 75, Colonia Centro, Yahualica de González Gallo, Jalisco. Teléfonos: 01-344-78-40379, 01-344-78-40360.
- **Hospital Regional de Cocula.-** Domicilio: Carretera Guadalajara - Barra de Navidad No. 43, Centro, Cocula, Jalisco. Teléfonos: 01-37777-32196, 01-37777-32114.
- **Hospital Materno Infantil "Esperanza López Mateos".-** Domicilio: Avenida Constituyentes No. 1075, Colonia Moderna, Guadalajara, Jalisco. Teléfonos: 3650-0551, 3619-0635.
- **Unidad Especializada de Atención Obstétrica y Neonatal Guadalajara.-** Domicilio: Periférico Manuel Gómez Morín No. 430, Col. Jardines de Santa Isabel, Guadalajara, Jalisco. Teléfonos: 3168-8800, 3168-1855.
- **Unidad Especializada de Atención Obstétrica y Neonatal Tala.-** Domicilio: Rafael Ochoa Montañón No. 119, Barrio El Rosal entre Colon y Avenida Solidaridad, Tala, Jalisco, c.p. 45300. Teléfonos: 01384-733-8680, 01384-733-8650, 01384-733-8338, 01384-733-8315.
- **Unidad Especializada de Atención Obstétrica y Neonatal Zapotlanejo.-** Domicilio: Cantera Piñón No. 616, Colonia Ceja, Zapotlanejo, Jalisco. Teléfono: 01 373 73 49242.
- **Hospital Materno Infantil de Ocotlán.-** Domicilio: Avenida Francisco Ramírez Acuña No. 250, Col. Valle de la Concepción, Ocotlán, Jalisco. Teléfonos: 01 392 922 0586, 01 392 922 1515.
- **Hospital Comunitario de Atotonilco.-** Domicilio: Avenida South San Francisco No. 159, Col. Centro, Atotonilco el Alto, Jalisco. Teléfonos: 01-39191-70921, 01 39191 74055.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- **Hospital Comunitario de Cihuatlán.-** Domicilio: Avenida López Mateos No. 12, Colonia Barrio Nuevo, Cihuatlán, Jalisco. Teléfono: 01-31535-52171.
- **Hospital Comunitario de El Grullo.-** Domicilio: Calle Hidalgo No. 584, Colonia 7 de Abril, El Grullo, Jalisco. Teléfonos: 0132-13872016, 0132-13870740.
- **Hospital Comunitario de Encarnación de Díaz.-** Domicilio: Allende esquina con López Mateos S/N, Colonia Barrio Alto, Encarnación de Díaz, Jalisco. Teléfonos: 01-47595-32292, 01-47595-34342.
- **Hospital Comunitario de Huejuquilla.-** Domicilio: Prolongación Victoria No. 125, Colonia Centro, Huejuquilla el Alto, Jalisco. Teléfonos: 01 457 983 7001, 01 457 983 7736.
- **Hospital Comunitario de La Huerta.-** Domicilio: General Marcelino García Barragán S/N, Colonia Cerro de la Cruz, La Huerta, Jalisco. Teléfono: 0135-73840034.
- **Hospital Comunitario de Mascota.-** Domicilio: Calle Francisco I. Madero No. 299, Colonia Centro, Mascota, Jalisco. Teléfonos: 01 388 386 0174, 01 388 386 1823.
- **Hospital Comunitario de Ojuelos.-** Domicilio: Calle Allende No. 8, Colonia Centro. Teléfonos: 01-49685-10045, 01-49685-11849.
- **Hospital Comunitario San Juan de los Lagos.-** Domicilio: General Andrés Terán No. 118, Col. Santa Lucia, San Juan de los Lagos, Jalisco. Teléfonos: 01395-725-7703, 01395-725-5616.
- **Hospital Comunitario de San Miguel el Alto.-** Domicilio: Aquiles Serdan No. 151, Colonia Valparaíso, San Miguel el Alto, Jalisco. Teléfono: 01 347 788 5364.
- **Hospital Comunitario de Sayula.-** Domicilio: Calle Manuel Ávila Camacho No. 191 Poniente, Colonia Centro, Sayula, Jalisco. Teléfonos: 01-34242-20166, 01 3424 22 0966.
- **Hospital Comunitario de Tamazula.-** Domicilio: Calle Quintanar No. 50, Colonia Centro, Tamazula de Gordiano, Jalisco. Teléfonos: 01-35841-60644, 01-35841-62360.
- **Hospital Comunitario de Tomatlán.-** Domicilio: Calle Independencia No. 203, Col. Centro, Tomatlán, Jalisco. Teléfono: 0132-22985363.

Las pruebas que se realizarán en los "DEPOSITOS TEMPORALES" serán las siguientes:

- Grupos sanguíneos (directa e inversa) y Rh.
- Pruebas cruzadas.

Las pruebas de compatibilidad se implementarán con tarjetas en gel como en tubo y se realizarán en las siguientes unidades hospitalarias:

| PRUEBAS CRUZADAS CON TARJETAS EN GEL | PRUEBAS CRUZADAS EN TUBO |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • CETS • HOSPITAL REGIONAL AUTLAN • HOSPITAL REGIONAL LA BARCA • HOSPITAL REGIONAL LAGOS • HOSPITAL REGIONAL TEPATITLAN • HOSPITAL REGIONAL PUERTO VALLARTA • HOSPITAL REGIONAL AMECA • HOSPITAL REGIONAL CD GUZMAN • HOSPITAL REGIONAL MAGDALENA | <ul style="list-style-type: none"> • HOSPITAL REGIONAL YAHUALICA • HOSPITAL REGIONAL COCULA • HOSPITAL MATERNO INFANTIL "ESPERANZA LOPEZ MATEOS" • UNIDAD DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA OBSTETRICA Y NEONATAL GDL • UNIDAD DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA OBSTETRICA Y NEONATAL TALA |

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA OBSTETRICA Y NEONATAL ZAPOTLANEJO • HOSPITAL MATERNO INFANTIL OCOTLAN • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO ATOTONILCO • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO CIHUATLÁN • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO EL GRULLO • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO ENCARNACIÓN DÍAZ • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO HUEJUQUILLA • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO LA HUERTA • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO MASCOTA • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO OJUELOS • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO SN JUAN DE LOS LAGOS • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO SAN MIGUEL EL ALTO • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO SAYULA • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO TAMAZULA • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO TOMATLÁN • HOSPITAL DE PRIMER CONTACTO COLOTLAN |
|--|---|

NOTA: EL HOSPITAL GENERAL DE OCCIDENTE Y EL INSTITUTO DE CIRUGIA RECONSTRUCTIVA SERAN SERVICIOS DE TRANSFUSION PERO NO CONTARAN CON EQUIPAMIENTO PARA DEPOSITO TEMPORAL.

3.3 CAPACIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

El "PARTICIPANTE" deberá contar con la experiencia (situación que se verificará con la revisión de las fotocopias de contratos requeridos como parte de la propuesta técnica), capacidad técnica necesaria, organización, personal profesional certificado y elementos propios debidamente calificados para garantizar un servicio oportuno, de calidad y calidez del **SERVICIO COMPLETO PARA BANCO DE SANGRE** objeto de este "PROCESO", toda vez que su capacidad de servicio y experiencia será tomada como criterios de adjudicación de conformidad al punto 9 de las presentes bases. En ningún momento la "CONVOCANTE" o el Gobierno del Estado se consideraran como

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

patrón o intermediario de dicho personal, eximiéndose en consecuencia a la **"CONVOCANTE"** o el **Gobierno del Estado** de cualquier responsabilidad laboral, física y de seguridad social que al respecto pudiera existir por la contratación del servicio de que se trata.

3.4 TRANSPORTACIÓN

La transportación ordinaria se llevara a cabo de acuerdo a la logística establecida y proporcionada en vehículos en cantidad suficiente, adecuados y adaptados para asegurar la conservación de los hemocomponentes durante su transportación, apegado a la normatividad vigente, autorizado y coordinado por el **"CETS"**, la Dirección General de Regiones Sanitarias y Hospitales y las propias unidades hospitalarias y correrá por cuenta y riesgo del **"PROVEEDOR"**, responsabilizándose de que el servicio objeto de este **"PROCESO"**, se efectuó en el lugar y el tiempo requerido incluyendo eventos extraordinarios (urgencias las 24 horas).

3.5. Entrega de Equipos, Mantenimiento, Capacitación y Asistencia Técnica.

3.5.1 Para efectos del control de los equipos, el **"PROVEEDOR"** en conjunto con el personal de cada Unidad Hospitalaria, deberá de llenar un acta de instalación de los equipos donde se incluyan los siguientes puntos:

- a) Fecha de entrega.
- b) Descripción del equipo recibido
- c) Cantidad.
- d) Condiciones de entrega (visiblemente nuevo, visiblemente usado, empacado, embalado, sin empaque, golpeado, rayado, etc.)
- e) Observaciones.
- f) Nombre y firma de la persona que entrega.
- g) Nombre y firma de recibido por el Director, subdirector o el Administrador con el sello de la unidad.

La entrega de equipos será por cuenta y riesgo del **"PROVEEDOR"**. El acta se realizara en cuatro tantos todos en original, uno para el Hospital, otro para el **"PROVEEDOR"**, otro para el **"CETS"** y otro para la Dirección General de Regiones Sanitarias y Hospitales.

3.6. Mantenimiento Preventivo y Correctivo.

El **"PROVEEDOR"** proporcionará durante la vigencia del contrato sin cargo extra para la **"CONVOCANTE"** un programa de mantenimiento preventivo así como los mantenimientos correctivos necesarios para los equipos instalados.

3.7. Capacitación.

El **"PROVEEDOR"** proporcionará sin costo extra para la **"CONVOCANTE"** en cada unidad hospitalaria y por cada turno laboral, la capacitación necesaria para el uso de los equipos instalados y la que sea necesaria durante la vigencia del contrato. La **"CONVOCANTE"** designara en forma programada al personal para capacitación. El **"PROVEEDOR"** elaborará un programa de capacitación y adiestramiento por turno y, al finalizar, entregará a la **"CONVOCANTE"** las constancias de los participantes a cada curso.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

3.8. Asistencia Técnica.

El "PROVEEDOR" proporcionará durante la vigencia del contrato sin costo para la "CONVOCANTE" asistencia técnica para el manejo y funcionamiento de los equipos en cada unidad, las 24 horas, los 7 días de la semana.

4. VIGENCIA, DÍAS Y HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

4.1. Vigencia.

La prestación del servicio objeto del presente "PROCESO", será proporcionado en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores al Acto de notificación de la Resolución de Adjudicación para el CETS y en un plazo no mayor a 30 días naturales posteriores al Acto de notificación de la Resolución de Adjudicación para los PUESTOS DE SANGRADO y DEPOSITOS TEMPORALES y hasta el día 31 de Diciembre de 2012 y/o hasta por una cantidad mensual máxima de 2,100 unidades de sangre, que incluyan hasta un 10% de pruebas NAT y una cantidad mensual máxima de 30 procedimientos de aféresis.

4.2 Días y horario.

El horario requerido para la prestación del servicio será de Lunes a Domingo incluyendo días festivos, las 24 horas durante el periodo de vigencia del contrato.

5. JUNTA ACLARATORIA DE BASES.

A este acto deberá asistir solo un representante del "PARTICIPANTE".

La Junta Aclaratoria de Bases se llevará a cabo, de acuerdo a lo señalado en el **PUNTO 2** de estas **BASES**.

En la que se dará respuesta únicamente a las preguntas presentadas por el "PARTICIPANTE" conforme al modelo del formato "ANEXO 10" de estas bases. El "ANEXO 10" deberá entregarse de acuerdo a lo señalado en el **PUNTO 2** o en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en el "DOMICILIO", en un CD de datos con el archivo electrónico y/o al correo electrónico martin.iniguez@jalisco.gob.mx. **Ambos deberán ser en WORD.**

La asistencia de los interesados no es obligatoria, sin embargo deberán aceptar lo ahí acordado en el entendido de que se podrán modificar características y/o especificaciones del servicio y aclarar dudas de las bases. La copia del acta respectiva quedará a la disposición en el "DOMICILIO", en días hábiles de 09:00 a 14:00 horas.

El acta que se genere de este acto forma parte integral de las presentes bases para los efectos legales a los que haya lugar.

5.1 PUNTUALIDAD.

Sólo se permitirá la participación a los actos, a los "PARTICIPANTES" registrados que se encuentren al inicio de los mismos.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la "COMISIÓN" serán válidas, no pudiendo los "PARTICIPANTES" argumentar incumplimiento por parte de la "CONVOCANTE" y de la "COMISIÓN".

6. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".

El "PARTICIPANTE" deberá poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica, para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas para los servicios, reservándose la "CONVOCANTE" el derecho a solicitar la documentación a los "PARTICIPANTES" que acredite tal circunstancia en cualquier momento del "PROCESO", si así lo considera conveniente.

El "PARTICIPANTE" podrá de manera personal o por conducto de su representante acudir dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a partir de aquel en que se lleve a cabo el Dictamen Técnico o Resolución de Adjudicación, a las oficinas del Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicadas en el "DOMICILIO", dejando constancia de ello bajo su más estricta responsabilidad, con el fin de notificarse personalmente de todas y cada una de las etapas del "PROCESO", de lo contrario se les tendrá por notificados para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar, en virtud de que dicha notificación se llevará a cabo mediante publicación de las actas correspondientes ubicadas en lugar visible y de libre acceso dentro de las oficinas de la "CONVOCANTE", así como, en las páginas de Internet aludidas en las presentes bases.

Por lo anterior, dichos documentos gozarán de eficacia plena a partir de ese momento.

Si resulta adjudicado, deberá estar registrado y actualizado en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco. La falta de registro en el padrón no impide su participación, pero es factor indispensable para firmar el contrato. Para efectos de inscripción o actualización, comunicarse a la Dirección de Desarrollo de Proveedores de la Secretaría de Administración del Gobierno de Jalisco, al teléfono 38-18-28-18, o bien ingresar al módulo "Adquisiciones de Gobierno" de la página de Internet www.jalisco.gob.mx

El "PARTICIPANTE" deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las bases, así como los formatos que forman parte integral de las mismas, ya que si omite alguna parte de información indispensable requerida o presenta una propuesta que no se ajuste a los requerimientos solicitados en los "ANEXOS" y "APARTADOS" de estas bases y los derivados de la Junta Aclaratoria de Bases, la "COMISIÓN", descalificará dicha propuesta de conformidad a los motivos de descalificación y a los derechos de la "COMISIÓN" establecidos en el cuerpo de las presentes bases.

7. CARACTERÍSTICAS INDISPENSABLES DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

- a) Cada propuesta deberá ir dentro de un sobre cerrado conforme a lo solicitado en el Punto 8.2 inciso d) de las presentes bases.
- b) Deberán dirigirse a la "COMISIÓN" o la "CONVOCANTE", presentarse mecanografiadas o impresas en original, preferentemente elaboradas en papel membretado del "PARTICIPANTE".

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- c) Toda la documentación redactada por el "**PARTICIPANTE**" deberá ser presentada en español, y conforme a los anexos establecidos para tal fin, si algún texto se encuentra en inglés dentro de las especificaciones señaladas en los "**ANEXOS**" y "**APARTADOS**" de estas bases, podrá presentarse tal cual, sin que sea motivo de descalificación, las certificaciones, los folletos y catálogos deberán presentarse en el idioma del país de origen y traducidos al español y debidamente referenciados en copia simple.
- d) Representante Legal, deberá firmar en forma autógrafa todas las hojas de la documentación preparada por el "**PARTICIPANTE**".
- e) Cada "**PARTICIPANTE**" deberá presentar **una sola propuesta** para cada partida.
- f) La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras.
- g) La Propuesta Técnica deberá presentarse conforme a lo solicitado en el punto 8.1.1 de estas bases.
- h) La Propuesta Económica deberá presentarse conforme a lo solicitado en el punto 8.3.1 de estas bases, indicando los precios en **Moneda Nacional**. Las cotizaciones deberán incluir todos los costos involucrados, por lo que una vez presentada la propuesta **no se aceptará ningún costo extra**.
- i) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la "**COMISIÓN**" opte por adjudicar parte de los servicios, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

8. DESARROLLO DEL "PROCESO".

8.1. Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.

Este acto se llevará a cabo de acuerdo a lo solicitado en el **PUNTO 2** de las presentes bases.

Se sugiere que el "**PARTICIPANTE**" identifique los documentos que deberá presentar conforme al punto 8.1.1. de estas bases, anotando en la parte superior de los mismos, las leyendas "**DOCUMENTO 1**", "**DOCUMENTOS 2**", y así sucesivamente conforme se relacionan en el punto antes mencionado. Lo anterior tiene como objeto único el agilizar los procesos de recepción de propuestas técnicas presentadas, así como su posterior análisis y dictamen técnico.

8.1.1. Documentos que debe contener el sobre de la propuesta técnica.

- 1) **DOCUMENTO 1.- ANEXO 1 "RESPONSABILIDADES DEL PRESTADOR DE SERVICIO".**
- 2) **DOCUMENTO 2.- APARTADO A "EQUIPAMIENTO GENERAL".**
- 3) **DOCUMENTO 3.- APARTADO B "SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA REALIZACION DE PRUEBAS DE TAMIZAJE EN BANCO DE SANGRE".**
- 4) **DOCUMENTO 4.- APARTADO C "PRUEBAS SEROLOGICAS".**

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- 5) **DOCUMENTO 5.-** APARTADO D "SISTEMA INFORMATICO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE DONADORES EN BANCO DE SANGRE Y PUESTOS DE SANGRADO".
- 6) **DOCUMENTO 6.-** APARTADO E "EQUIPO PARA REALIZACIÓN DE BIOMETRIA HEMATICA".
- 7) **DOCUMENTO 7.-** APARTADO F "EQUIPO PARA REALIZACIÓN DE INMUNOHEMATOLOGIA".
- 8) **DOCUMENTO 8.-** APARTADO G "EQUIPO PARA REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE COAGULACION".
- 9) **DOCUMENTO 9.-** APARTADO H "EQUIPO PARA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE AFERESIS".
- 10) **DOCUMENTO 10.-** APARTADO I "LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL EQUIPAMIENTO".
- 11) **DOCUMENTO 11.-** COPIAS CERTIFICADAS DE 3 CONTRATOS QUE ACREDITEN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A BANCOS DE SANGRE Y/O SERVICIOS DE TRANSFUSIÓN, QUE EL **PARTICIPANTE** HAYA CELEBRADO CON INSTITUCIONES PÚBLICAS. LA **CONVOCANTE** SE RESERVA EL DERECHO DE VERIFICAR LA VERACIDAD DE LOS DATOS Y EL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR.
- 12) **DOCUMENTOS 12.-** DEBERÁ PRESENTAR COPIAS SIMPLES DE CATÁLOGOS FOLLETOS, INSTRUCTIVOS, MANUALES DE OPERACIÓN DEBIDAMENTE REFERENCIADOS Y CON FOTOGRAFÍAS DESCRIPTIVAS, QUE CONTENGAN LA DESCRIPCIÓN GRÁFICA Y ESCRITA DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS PARA CORROBORAR LAS ESPECIFICACIONES, CARACTERÍSTICAS Y CALIDAD DE LOS MISMOS, ESTOS DEBERÁN ESTAR EN EL IDIOMA ORIGINAL Y TRADUCIDOS AL ESPAÑOL Y DEBIDAMENTE REFERENCIADOS.
- 13) **DOCUMENTO 13.-** APARTADO J "LINEAMIENTOS GENERALES PARA INSUMOS Y CONSUMIBLES".
- 14) **DOCUMENTO 14.-** ANEXO 4 "NORMATIVIDAD".
- 15) **DOCUMENTO 15.-** ANEXO 5 "CARTA COMPROMISO".
- 16) **DOCUMENTO 16.-** ANEXO 6 "CARTA MANIFIESTO".
- 17) **DOCUMENTO 17.-** ANEXO 9 "ACREDITACIÓN".
- 18) **DOCUMENTO 18.-** LOS "**PARTICIPANTES**" DEBERÁN PRESENTAR ORIGINAL(ES) O COPIA(S) CERTIFICADA(S) DE CARTA(S) EXPEDIDA(S) POR INSTITUCIONES DE SALUD DE LOS GOBIERNOS DE LOS ESTADOS, EN DONDE ACREDITE HABER TENIDO CONTRATOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO A BANCOS DE SANGRE Y/O SERVICIOS DE TRANSFUSIÓN. LA CARTA DEBERÁ ESPECIFICAR QUE HA CUMPLIDO A CABALIDAD EN TIEMPO Y FORMA Y QUE NO HA PROVOCADO DESABASTO A LA INSTITUCIÓN DONDE HA PRESTADO EL SERVICIO. EL ORGANISMO SE RESERVA EL DERECHO DE VERIFICAR LA VERACIDAD DE LOS DATOS Y EL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- 19) **DOCUMENTO 19.-** CARTA COMPROMISO EMITIDA POR EL "PARTICIPANTE" EN LA QUE MANIFIESTE QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO CONTARÁ CON LA INFRAESTRUCTURA, EL EQUIPAMIENTO Y EL RECURSO HUMANO NECESARIO A PARTIR DEL PRIMER DÍA DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A FIN DE CUMPLIR COMPLETAMENTE CON LA NOM-003-SSA2-1993, PARA LA DISPOSICIÓN DE SANGRE HUMANA Y SUS COMPONENTES CON FINES TERAPÉUTICOS Y CON EL CONTRATO.
- 20) **DOCUMENTO 20.-** CARTA MEMBRETADA, EN FORMATO LIBRE CON EL AVAL DEL (DE LOS) FABRICANTE(S) DE REACTIVOS Y/O DE EQUIPOS MÉDICOS.
- 21) **DOCUMENTO 21.-** CARTA COMPROMISO EN FORMATO LIBRE, MEMBRETADA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO DONDE SE COMPROMETA A PROPORCIONAR UN SISTEMA DE COMUNICACIÓN MÓVIL Y EFECTIVO EN UN MÁXIMO DE 15 DÍAS A PARTIR DE LA ADJUDICACIÓN PARA EL PERSONAL RESPONSABLE DEL ABASTO PARA LA SOLUCIÓN DURANTE CONTINGENCIAS Y/O EMERGENCIAS.
- 22) **DOCUMENTO 22.-** CARTA COMPROMISO EN FORMATO LIBRE, MEMBRETADA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DONDE SE INDIQUE QUE AL TERMINO DEL PRESENTE CONTRATO Y EN CASO DE NO RESULTAR ADJUDICADO EN UNA NUEVA LICITACIÓN, EL PROVEEDOR SE COMPROMETE A NO RETIRAR SUS EQUIPOS DE LAS UNIDADES DONDE SE PRESTÓ EL SERVICIO, HASTA QUE RESULTE UN NUEVO ADJUDICADO QUE EQUIPE LAS UNIDADES EN CUESTIÓN.
- 23) **DOCUMENTOS 23.-** PARA LAS PERSONAS JURÍDICAS: ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA ANTE FEDATARIO PÚBLICO PARA SU COTEJO Y COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA Y LAS MODIFICACIONES RELEVANTES A LA MISMA SI LAS HUBIERE.
- 24) **DOCUMENTO 24.-** ORIGINAL PARA SU COTEJO Y COPIA SIMPLE DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE CON VALIDEZ OFICIAL (IFE, PASAPORTE, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR Ó CEDULA PROFESIONAL) DEL REPRESENTANTE LEGAL.
- 25) **DOCUMENTO 25.-** ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA ANTE FEDATARIO PÚBLICO PARA SU COTEJO Y COPIA SIMPLE DEL PODER GENERAL O ESPECIAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O DE DOMINIO, EN EL QUE SE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL TANTO PARA LAS PERSONAS FÍSICAS QUE COMPAREZCAN A TRAVÉS DE APODERADO, COMO DE LAS PERSONAS JURÍDICAS. NINGÚN PODER SE OTORGARÁ POR UNA DURACIÓN MAYOR A 5 CINCO AÑOS, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 2214 DEL CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE JALISCO, SALVO EL CASO DE QUE EL PODER SE HUBIESE EXPEDIDO ANTES DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 1995, EN CUYO CASO DEBERÁ PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUIEN LO OTORGÓ, QUE DICHO PODER NO HA SIDO REVOCADO. LOS DOCUMENTOS ORIGINALES O COPIAS CERTIFICADAS UNA VEZ COTEJADOS SERÁN DEVUELTOS, QUEDANDO LAS FOTOCOPIAS EN PODER DE LA "CONVOCANTE".

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- 26) **DOCUMENTO 26.-** COPIA SIMPLE DE COMPROBANTE DE DOMICILIO POR CADA LOCALIDAD ADJUDICADA CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A TRES MESES (RECIBO DE LUZ Ó TELÉFONO ÚNICAMENTE).
- 27) **DOCUMENTO 27.-** COPIA SIMPLE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (R.F.C.).
- 28) **DOCUMENTO 28.-** COPIA SIMPLE DE "CONSTANCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL PROVEEDOR VIGENTE"; EXPEDIDA EN EL REGISTRO DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO DE JALISCO, DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (**RECOMENDABLE DENTRO DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y OBLIGATORIO PARA LA FIRMA DEL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO**).

8.2. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) A este acto deberá asistir el **"PARTICIPANTE"** o un representante del mismo.
- b) Los **"PARTICIPANTES"** que concurran al acto, firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia a partir de 30 (treinta) minutos antes del inicio del acto de acuerdo al **PUNTO 2** de estas bases. Dicho registro de asistencia se cerrará por parte del Presidente de la **"COMISIÓN"** una vez que ingresen los **"PARTICIPANTES"** al Auditorio de la **"CONVOCANTE"**, y se declare oficialmente el inicio del acto, después de lo anterior no se aceptará el registro de ningún **"PARTICIPANTE"** más.
- c) En el momento en que se indique, ingresarán los **"PARTICIPANTES"** al Auditorio, realizándose la declaración oficial de apertura del acto.
- d) Los **"PARTICIPANTES"** registrados entregarán 2 (dos) sobres cerrados en forma inviolable, uno conteniendo la Propuesta Técnica y otro la Propuesta Económica señalando claramente nombre del "PARTICIPANTE", No. de "PROCESO" y tipo de Propuesta (Técnica o Económica), en caso de omitir algún dato de los solicitados en este inciso, la **"COMISIÓN"** le solicitará al o los **"PARTICIPANTES"** que cubran los requisitos solicitados para seguir con el acto.
- e) Se hará mención de los **"PARTICIPANTES"** en base al registro de asistencia así como los miembros de la **"COMISIÓN"** presentes.
- f) Los miembros de la **"COMISIÓN"** procederán a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas verificando que contengan, todos los documentos requeridos.
- g) Cuando menos dos de los integrantes de la **"COMISIÓN"** y los **"PARTICIPANTES"** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las propuestas técnicas y los sobres cerrados que contengan las propuestas económicas.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

Los documentos presentados quedarán en poder de la "CONVOCANTE", el análisis de las propuestas técnicas será efectuado por la "CONVOCANTE" bajo su responsabilidad, el Dictamen Técnico será emitido por la "COMISIÓN".

Los sobres que contienen las propuestas económicas quedaran en resguardo de la Contraloría Interna de la "CONVOCANTE".

8.3. Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas

Este acto se llevará de acuerdo a lo señalado en el PUNTO 2 de las presentes bases, pudiéndose adelantar o posponer la fecha señalada si la "COMISION" lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los "PARTICIPANTES".

8.3.1. Documentos que deberá contener el sobre de la propuesta económica.

- a) Formato "ANEXO 7" (Propuesta Económica) impreso y firmado por el representante legal.
- b) Carta membretada del "PARTICIPANTE" firmada por el representante legal del mismo, donde señale, si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la "COMISIÓN" opte por adjudicar parte de los servicios, el no presentarla no será motivo de descalificación entendiéndose que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

8.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) Se dará lectura del acta del Dictamen Técnico donde se mencionará a los "PARTICIPANTES" que puedan continuar ofertando y por lo tanto adquieran el derecho a que se realice la apertura de sus propuestas económicas, así como los motivos de descalificación de los "PARTICIPANTES" que no avancen a la siguiente etapa.
- b) Se firmará el acta del Dictamen Técnico por todos los miembros de la "COMISIÓN" e invitados asistentes; la omisión de la firma de alguno no invalidará el contenido y efecto del acta.
- c) Se entregará copia del Dictamen Técnico a los "PARTICIPANTES" que se encuentren presentes y los "PARTICIPANTES" descalificados podrán continuar en el evento si así desean hacerlo, en el entendido de que únicamente estarán como oyentes, debiéndoseles regresar el sobre cerrado de su propuesta económica transcurridos 15 (quince) días hábiles contados a partir de este acto.
- d) Los miembros de la "COMISIÓN" procederán a la apertura de los sobres que contienen las propuestas económicas para verificar que contengan los documentos requeridos.
- e) Cuando menos dos de los integrantes de la "COMISIÓN" y los "PARTICIPANTES" presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las propuestas económicas.
- f) Se dará a conocer a los "PARTICIPANTES", el lugar, día y hora, en que se emitirá la resolución de adjudicación.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

Todos los documentos presentados quedarán en poder de la "CONVOCANTE" para su análisis, dictamen y constancias de los actos.

9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS y ADJUDICACIÓN.

La adjudicación del servicio (partida 1) será a un solo "PROVEEDOR". Para evaluar los aspectos técnicos y económicos de las propuestas de los servicios, objeto del presente PROCESO, la "COMISIÓN" con fundamento en el Artículo 9 de la "LEY" y Artículo 17 de su "REGLAMENTO", considerarán:

- Precio ofertado.
- Calidad de los servicios ofertados.
- Tiempo de Garantía.
- Plazo de entrega.
- Financiamiento de pago.

Para la Adjudicación de los contratos, se procederá conforme a los Artículos 17, 19, 44 fracciones I, III, y X, de la "LEY", y Artículo 20 de su "REGLAMENTO".

La "CONVOCANTE" realizara cuadro económico comparativo para que la "COMISIÓN" lo analice y determine la mejor propuesta.

10. FACULTADES DE LA COMISIÓN.

- a) Dispensar defectos, errores y omisiones en las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el "PARTICIPANTE" no obró de mala fe, y que no altere de manera sustancial la propuesta o el proceso, asimismo que no contravenga a lo dispuesto en la "LEY" y su "REGLAMENTO".
- b) Adelantar o posponer las fechas en los actos de Dictamen Técnico y Resolución de Adjudicación si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los "PARTICIPANTES".
- c) Si existiera error aritmético y/o mecanográfico, reconocer el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
- d) La "COMISIÓN", la "CONVOCANTE" o quien ellos designen, podrán solicitar a los "PARTICIPANTES", aclaraciones relacionadas con las propuestas.
- e) Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la "COMISIÓN" considere que el "PARTICIPANTE" no podría suministrar los servicios satisfactoriamente, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- f) Descalificar, declarar desierto, suspender o cancelar el "PROCESO", de conformidad a lo establecido en los puntos 11, 12, 13 y 14 de estas bases.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- g) Podrá adjudicar el contrato respectivo al **"PARTICIPANTE"** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación en cualquiera de los siguientes supuestos; si por causas imputables al **"PROVEEDOR"** no se firma el contrato, no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del **"PROCESO"**.
- h) Resolver cualquier situación no prevista en estas bases.
- i) Cancelar total o parcialmente las partidas y/o modificar las cantidades de las mismas, previa justificación por escrito del área solicitante.

11. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.

La **"COMISIÓN"** descalificará a los **"PARTICIPANTES"** por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En los casos previstos en el **Artículo 18** de la **"LEY"**.
- b) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **"PROVEEDOR"** del Gobierno de Jalisco, Municipal, de la Federación o de cualquier entidad Federativa.
- c) Si un mismo socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas **"PARTICIPANTES"**.
- d) Cuando se presuma que existe arreglo entre los **"PARTICIPANTES"** para elevar los precios de los servicios objeto del presente **"PROCESO"**.
- e) Si se comprueba que al **"PARTICIPANTE"** por causas imputables al mismo, se le hubieren rescindido parcial o total uno ó más contratos con el Gobierno de Jalisco, Municipal, de la Federación o de cualquier entidad Federativa, en un plazo no mayor a doce meses anteriores a la fecha del presente **"PROCESO"**.
- f) Cuando la **"CONVOCANTE"** y la **"COMISIÓN"** tengan conocimiento de irregularidades graves imputables al **"PARTICIPANTE"**, en el cumplimiento de algún contrato con alguna Entidad Federativa o Dependencia del Sector Público.
- g) Cuando las propuestas no estén firmadas por la persona legalmente facultada para ello.
- h) Si los documentos presentados tuvieran **textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras**.
- i) Si la **propuesta técnica** incluye datos económicos que incidan de manera directa en el **"PROCESO"** en cuestión o que en la **propuesta económica** cotice una partida que no haya sido ofertada en la propuesta técnica, en este supuesto la partida correspondiente no será susceptible de evaluación económica y por lo tanto no se le adjudicara.
- j) Si presentaran **datos falsos**.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- k) Por incumplimiento en cualquiera de los documentos y/o requisitos de las presentes bases y sus anexos, ya que deberán apegarse estrictamente a las necesidades planteadas por la "CONVOCANTE", de acuerdo a las características y especificaciones de los servicios.
- l) La falta de cualquier documento solicitado.
- m) Si se comprueba que el "PARTICIPANTE" no demuestra tener capacidad financiera, de producción o distribución adecuada.
- n) Si el "PARTICIPANTE" establece comunicación con la "COMISIÓN" o la "CONVOCANTE", para tratar de influir en la evaluación de su propuesta técnica o económica, del presente "PROCESO".
- o) Cuando el "PARTICIPANTE" nieguen el acceso a sus instalaciones a la "CONVOCANTE" en caso de que esta última decida realizar visita.
- p) En caso de que se encuentren inhabilitados por el Padrón del Proveedores del Gobierno del Estado, o por alguna autoridad ya sea Municipal, Estatal o Federal en la contratación de algún bien y/o servicio o durante el proceso de estos.

12. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.

La "COMISIÓN" podrá declarar parcial o totalmente desierto el "PROCESO".

- a) Cuando ningún "PARTICIPANTE" se registre o no se reciba ninguna propuesta en el acto mencionado en el punto 8.1 de estas bases.
- b) Si a criterio de la "COMISIÓN" ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen a la "CONVOCANTE", las mejores condiciones de calidad, precio, entrega, etc. y por lo tanto fueran inaceptables.
- c) Si no se cuenta por lo menos con una propuesta que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y/o económica no fuera posible adjudicar el contrato a ningún "PARTICIPANTE".
- e) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".

13. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.

La "COMISIÓN" podrá suspender parcial o totalmente el "PROCESO":

- a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los "PARTICIPANTES" para presentar sus propuestas de los servicios objeto del presente "PROCESO".

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por la **"COMISIÓN"**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este **"PROCESO"**.
- d) Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves.

14. CANCELACIÓN DEL PROCESO.

La **"COMISIÓN"** podrá cancelar parcial o totalmente el **"PROCESO"**:

- a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las bases del **"PROCESO"** exceden a las especificaciones de los servicios que se pretende adquirir.
- c) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones, por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades, o por la **"CONVOCANTE"** de tener conocimiento de alguna irregularidad.
- d) Si se comprueba la existencia de irregularidades.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este **"PROCESO"**.
- f) Si los precios ofertados por los **"PARTICIPANTES"** no aseguran a la **"CONVOCANTE"** las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- g) Si por causas imputables al **"PROVEEDOR"** no se firma el contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida.

15. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.

La **"COMISIÓN"** emitirá resolución de adjudicación dentro de los **10 (diez) días hábiles** contados a partir del día siguiente del acto del Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas, pudiendo emitirse el mismo día de dicho acto si así lo considera conveniente la **"COMISIÓN"**.

Los **"PARTICIPANTES"** interesados podrán solicitar fotocopia de la Resolución de Adjudicación en el Departamento de Adquisiciones de la **"CONVOCANTE"** ubicado en el **"DOMICILIO"**, en **días hábiles de 8:30 a 14:00 horas**.

O bien podrán acceder a la misma a los 2 (dos) días hábiles siguientes a la fecha de su emisión, en la página Web de la **"CONVOCANTE"**, en la dirección <http://www.jalisco.gob.mx/wps/portal/sriaSalud/>

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

16. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto mayor de 5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, incluyendo I.V.A., deberán constituir una garantía a favor de **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, tanto para el cumplimiento de su contrato, en tiempo y forma, defectos y vicios ocultos de los servicios proporcionados, en Moneda Nacional, por el importe del 10% (diez por ciento) del tope máximo del monto total adjudicado del contrato I.V.A. **incluido en su caso**, a través de fianza conforme al "ANEXO 10". Ésta garantía deberá presentarla 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha del acta de Resolución de Adjudicación en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en el "DOMICILIO", de no presentar la garantía no se entregará el contrato. La garantía será con una vigencia a partir del inicio del servicio y hasta un mes posterior al término del mismo. La fianza deberá de especificar claramente que se expide para garantizar el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del "PROCESO", la fianza deberá ser otorgada a favor de Servicios de Salud Jalisco. Por lo tanto la garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento del contrato.

Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto menor de 5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, incluyendo I.V.A., deberán presentar a la firma del contrato, una carta compromiso (Carta membretada de la empresa y firmada por el "PARTICIPANTE" o su representante legal), donde garantice el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del "PROCESO".

La fianza se expedirá mediante póliza que expida compañía autorizada con domicilio en el Estado tratándose de empresas domiciliadas en esta entidad, cuando tengan su domicilio fuera del Estado de Jalisco, deberán exhibir la garantía de la aceptación de la afianzadora que lo expida, de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común del primer partido judicial del Estado de Jalisco.

En caso de que no cumpla con lo establecido en este punto, la "COMISIÓN" podrá adjudicar el contrato respectivo al "PARTICIPANTE" que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso, si así lo determina conveniente la "CONVOCANTE".

17. FIRMA DEL CONTRATO.

Con la finalidad acreditar los datos asentados en el "ANEXO 8", los "PROVEEDORES" deberán presentar en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en el "DOMICILIO", para la elaboración del contrato en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha del acta de Resolución de Adjudicación, la siguiente documentación:

- a) Fotocopia de "CONSTANCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL PROVEEDOR VIGENTE", expedida en el Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaría de Administración.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

El "PROVEEDOR" se obliga a firmar el contrato, entre los 13 (trece) a 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicado en el "DOMICILIO" Una vez recabadas todas las firmas, se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de la garantía de cumplimiento del contrato o a más tardar el día de la entrega del mismo.

Los "PROVEEDORES" o el Representante Legal que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte, Credencial para votar o cartilla del Servicio Militar).

Si por causas imputables al "PROVEEDOR", no se firma el contrato, o no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del "PROCESO", la COMISIÓN podrá adjudicar el contrato respectivo al "PARTICIPANTE" que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso si así lo determina conveniente la "CONVOCANTE".

17.1. Causales de Rescisión del Contrato.

La "CONVOCANTE" a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos podrá rescindir el contrato bajo las siguientes causales:

- a) Si el "PROVEEDOR" no ejecuta el servicio de acuerdo con los datos y especificaciones contratadas y establecidas en las presentes bases.
- b) Si suspende injustificadamente la prestación del servicio.
- c) Si es declarado en Concurso Mercantil por autoridad competente.
- d) Por tener antecedentes de incumplimiento y mala calidad en sus productos ó el servicio prestado como proveedor del Gobierno del Estado de Jalisco y/o alguna otra Institución Federal, Estatal ó Municipal.
- e) En caso de falsear información en la documentación presentada.
- f) Cualquier otro incumplimiento a las condiciones establecidas en el contrato.

17.2. Procedimiento de Notificación de Incumplimiento.

En el supuesto de alguno de los casos previstos en el punto 17.1, con excepción de lo señalado en el inciso c) el cual surtirá sus efectos de inmediato; la "CONVOCANTE" a través de la Dirección de Recursos Materiales requerirá por escrito al "PROVEEDOR" para que dentro de los 3 (tres) días naturales contados a partir del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato, las subsane ó manifieste lo que a su derecho convenga. Si el "PROVEEDOR" no cumpliera satisfactoriamente dicho requerimiento a Juicio de la "CONVOCANTE", esta podrá ejercer el derecho de rescindir el contrato.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

17.3. De las Modificaciones al Contrato.

El contrato podrá ser modificado de conformidad al Artículo 18 del "REGLAMENTO".

18. ANTICIPO.

No se otorgará anticipo en el presente "PROCESO".

19. FORMA DE PAGO.

De conformidad con el artículo 63 de la "LEY", el pago será en pesos mexicanos y dentro de los 15 (quince) días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura correspondiente, debidamente requisitada, de conformidad con el Procedimiento para Pago a Proveedores del Organismo. **El pago se realizará mediante cheque o transferencia electrónica** en las oficinas de la Dirección de Recursos Financieros de la "CONVOCANTE", ubicada en el "DOMICILIO".

En el caso que requiera que el pago de sus facturas sea vía transferencia electrónica, deberá entregar el "ANEXO 11" debidamente llenado conforme a las instrucciones del mismo, en la Dirección de Recursos Financieros cuando el pago se realice en el "DOMICILIO" y en el caso de que el pago se realice en las unidades de salud, la entrega de dicho formato será en cada una de estas.

20. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el contrato y/o en las bases, la "CONVOCANTE" procederá al rechazo del servicio.

Se entiende como no entregado el servicio en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la "CONVOCANTE".

La "CONVOCANTE" podrá rechazar el servicio en caso de que no cumplan con las características solicitadas en estas bases y sus anexos, las derivadas de la Junta Aclaratoria de Bases y con las normas de seguridad aplicables a la materia. El gasto adicional en que pudieran incurrir las Unidades Hospitalarias de la "CONVOCANTE" por la falta de suministro del servicio, cuando esta falta de suministro sea por causas imputables al "PROVEEDOR", éste cubrirá los gastos correspondientes.

21. SANCIONES.

21.1. Causas de rescisión de contrato

La "CONVOCANTE" podrá rescindir el contrato en los siguientes casos:

- a) Cuando el "PROVEEDOR" no cumpla con cualquiera de las obligaciones del contrato.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

- b) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al "PROVEEDOR" para corregir las causas del rechazo.
- c) En caso de prestar el servicio con especificaciones distintas a las contratadas, la "CONVOCANTE" considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la rescisión del contrato y la aplicación de la garantía, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.
- d) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al proveedor para corregir las causas del rechazo.

21.2. Penas Convencionales.

Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total del servicio que no haya sido suministrado, a partir del primer día de atraso respecto de la fecha límite de inicio del servicio, indicada en el contrato, se aplicará una pena convencional del 1% del importe del servicio no prestado, por cada día natural de retraso. La sanción máxima será del 10% del monto total, pudiéndose rescindir el contrato una vez que se haya llegado a la sanción máxima.

El cálculo lo realizará la Dirección de Recursos Materiales de la "CONVOCANTE" en base a la información proporcionada por el "CETS" y la Dirección General de Regiones Sanitarias y Hospitales de la "CONVOCANTE" y la aplicación de esta pena, será a cargo de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la "CONVOCANTE".

22. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la "CONVOCANTE".

23. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

Los "PROVEEDORES" contratados asumirán la responsabilidad total, en caso de que al suministrar el servicio a la "CONVOCANTE" infrinjan los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

24. RELACIONES LABORALES.

El "PROVEEDOR" en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar el servicio contratado, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la "CONVOCANTE" o al Gobierno del Estado.

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-004-12
"SERVICIO COMPLETO DE BANCO DE SANGRE"**

25. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.

El "PROVEEDOR" queda obligado ante la "CONVOCANTE" a responder por los defectos y vicios ocultos del servicio suministrado, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

26. INCONFORMIDADES

Las inconformidades se presentarán de acuerdo con lo establecido en el Título Séptimo de la "LEY".

27. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los "PARTICIPANTES" o a las instalaciones de alguna Unidad Hospitalaria en donde los "PROVEEDORES" estén prestando algún servicio, a efecto de verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

El personal facultado de la "CONVOCANTE", se reserva el derecho de visitar las instalaciones de los "PARTICIPANTES" durante o posterior a la licitación para verificar la información presentada de la cual se levantará acta de la visita la cual será firmada por los asistentes.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio de la "CONVOCANTE", solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los "PARTICIPANTES" que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del "PROCESO" si la comisión así lo determinara bajo causas justificadas.

Guadalajara, Jalisco a 2 de Mayo de 2012.