

**"MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA
LABORATORIO" Y "OTROS PRODUCTOS QUIMICOS"**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
LPN 43068001-005-12**

BASES

**GOBIERNO DE JALISCO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO
COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES**



1/23

COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS

Í N D I C E

4	1. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES.....
5	2. EVENTOS DEL "PROCESO".....
6	3. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.....
6	3.1. Fecha y Lugar de Entrega.....
6	3.2. Requisitos que deberá cumplir en la entrega.....
7	3.3. Requisitos de Facturación.....
7	3.4. Identificación del Bien.....
7	3.5. Garantía del Bien.....
8	4. JUNTA ACLARATORIA.....
8	5. PUNTUALIDAD.....
8	6. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".....
9	6.1. Entrega de Muestras.....
10	7. CARACTERÍSTICAS INDISPENSABLES DE LAS PROPUESTAS.....
10	8. DESARROLLO DEL "PROCESO".....
10	8.1. Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.....
11	8.2. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:.....
11	8.3. Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas.....
12	8.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:.....
13	9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN.....
13	10. FACULTADES DE LA COMISIÓN.....
14	11. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.....
14	12. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.....
15	13. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.....
16	14. CANCELACIÓN DEL PROCESO.....
16	15. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.....
17	16. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO/CONTRATO.....
17	17. FIRMA DEL PEDIDO/CONTRATO.....
18	17.1. Causales de Rescisión del Pedido/Contrato.....
18	17.2. Procedimiento de Rescisión del Pedido/Contrato.....
19	17.3. De las Modificaciones al Pedido/Contrato.....
19	19. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.....
20	19.1. Devoluciones.....
20	20. SANCIONES.....
20	20.1. Causas de rescisión de contrato.....
20	20.2. Penas Convencionales.....
21	21. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.....
21	22. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.....
21	23. RELACIONES LABORALES.....
21	24. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.....
21	25. INCONFORMIDADES.....
21	26. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.....
23	GRUPO 1.....
24	GRUPO 2.....
24	GRUPO 3.....
25	GRUPO 4.....
26	GRUPO 5.....
26	GRUPO 6.....
27	GRUPO 7.....
30	GRUPO 8.....
31	GRUPO 9.....
33	GRUPO 10.....
34	GRUPO 11.....
34	GRUPO 12.....

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUIMICOS**

GRUPO 13.....	35
GRUPO 14.....	38
GRUPO 15.....	41
GRUPO 16.....	41
GRUPO 17.....	42
GRUPO 18.....	42
GRUPO 19.....	42
GRUPO 20.....	42
GRUPO 21.....	43
GRUPO 22.....	43
GRUPO 23.....	43
GRUPO 24.....	43
ANEXO 1.....	44
ANEXO 2.....	65
ANEXO 3.....	66
ANEXO 4.....	67
ANEXO 5.....	69
ANEXO 6.....	70
ANEXO 7.....	72
ANEXO 8.....	73
ANEXO 9.....	74
ANEXO 10.....	78
ANEXO 11.....	79
ANEXO 12.....	79

!Error! Marcador no definido.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUIMICOS**

4/23

De conformidad a lo previsto por los Artículos 1, 3, 8 fracción I, 10 fracción II y 55 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco y artículos 1, 2 y 19 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones antes citada, y los Artículos aplicables de las Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107 C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, con número telefónico 3030-5000 ext. 5224 y 5225, fax. 5226; convoca a las Personas Físicas y Jurídicas interesadas, a participar en la licitación 43068001-005-12 para la adquisición de "MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA LABORATORIO" y "OTROS PRODUCTOS QUIMICOS" que se llevará a cabo con recursos estatales, y del seguro popular, a efecto de normar el desarrollo de la Licitación, se emiten las siguientes:

B A S E S

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES.

"CONVOCANTE"	Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"COMISIÓN"	Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"AREA SOLICITANTE"	Centro Estatal de Laboratorios (CEESLAB), COESIDA, y/o el Hospital General de Occidente
"DOMICILIO"	Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco.
"PARTICIPANTE"	Persona Física o Jurídica/Moral (Razón Social)
"PROVEEDOR"	"PARTICIPANTE" Adjudicado.
"LEY"	Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado
"REGLAMENTO"	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado
"POLÍTICAS"	Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"PROCESO"	Licitación Pública Nacional 43068001-005-12 para la adquisición "MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA LABORATORIO" Y "OTROS PRODUCTOS QUIMICOS"
"LUGAR DE ENTREGA"	Almacén Central ubicado en calle lago Tequexquitengo No. 2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jal., Tel. 38-24-47-57 fax 38-24-46-53, Previa cita.
"ANEXO 1"	Listado de bienes y/o servicios
"ANEXO 2"	Propuesta Técnica
"ANEXO 3"	Propuesta Económica
"ANEXO 4"	Acreditación
"ANEXO 5"	Formato para realizar preguntas
"ANEXO 6"	Carta Compromiso
"ANEXO 7"	Resumen de Propuestas Técnicas
"ANEXO 8"	Texto de Fianza del 10% Garantía de Cumplimiento de Pedido/Contrato
"ANEXO 9"	Consentimiento para el pago de facturas de Bienes y/o Servicios vía depósito en cuenta de cheques.
"ANEXO 10"	Recibo de Muestras
"ANEXO 11"	Documentos Particulares de Licitación

Las propuestas de los "PARTICIPANTES" deberán sujetarse a lo señalado en el "ANEXO 1"

No se aceptarán opciones ni modificaciones que dermienten las especificaciones requeridas y calidad de los bienes licitados en ninguna de las etapas del "PROCESO".

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO**
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS

2. EVENTOS DEL "PROCESO"

EVENTO	LUGAR DEL EVENTO	FECHA Y HORA
Periodo de entrega de preguntas	Vía electrónica al correo hector.mora@jalisco.gob.mx y Enrique.aguilar@jalisco.gob.mx o en el Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE" de acuerdo al PUNTO 4	A más tardar el día 24 de Mayo de 2012 a las 12:00 Horas
Junta Aclaratoria	En el Auditorio de Oficinas Centrales del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Colonia Centro Guadalajara, Jalisco.	28 de Mayo de 2012 a las 12:00 Horas
Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.	En el Seguro Popular ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113 Colonia Ladrón de Guevara Guadalajara, Jalisco.	01 de Junio de 2012 a las 11:00 Horas
Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas	En el Seguro Popular ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113 Colonia Ladrón de Guevara Guadalajara, Jalisco.	08 de junio de 2012 a las 11:00 Horas
Fallo de Resolución	En el Seguro Popular ubicado en Avenida Chapultepec Norte No. 113 Colonia Ladrón de Guevara Guadalajara, Jalisco.	Dentro de los Diez días hábiles posteriores a la fecha de celebración del Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas.
Firma del Pedido-Contrato para la(s) empresa(s) adjudicada(s)	Departamento de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco Domicilio Dr. Baeza Alzaga No. 107 Colonia Centro C.P. 44100 "CONVOCANTE"	Entre los 13 (trece) a 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación.
Entrega de los Bienes	En el "LUGAR DE ENTREGA"	50% del 16 al 30 de Julio y el 50% restante del 10 al 28 de Septiembre presente Año.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

3. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

3.1. Fecha y Lugar de Entrega.

Los insumos objeto del presente "PROCESO", deberán entregarse de acuerdo a lo señalado en el Punto 2, aceptándose entregas parciales.

La "CONVOCANTE" conforme a sus necesidades, podrá solicitar por escrito por parte de la Dirección de Recursos Materiales, al "PROVEEDOR", adelantar la(s) entrega(s) de los insumos, si está en posibilidades de hacerlo, en el caso contrario no habrá para el mismo sanción alguna.

La transportación de los bienes correrá por cuenta y riesgo del "PROVEEDOR", responsabilizándose de que éstos sean entregados en el lugar y el plazo pactado en el pedido y/o contrato.

La entrega será L.A.B. (libre a bordo), y personalizada, no deberá ser vía paquetería, en "LUGAR DE ENTREGA" de la "CONVOCANTE".

No será aceptada condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y otros.

En caso de que por situaciones inherentes a la operación del Lugar de el "AREA SOLICITANTE" de la "CONVOCANTE", se le podrá solicitar al "PROVEEDOR" las entregas en fechas diferentes a las establecidas en estas "BASES", de acuerdo a la fecha que para tal efecto le sea informada por parte del mismo Almacén, sin que medie sanción de por medio: lo cual deberá constar por escrito y autorizado por la "COMISION".

El "AREA SOLICITANTE" en coordinación con el "LUGAR DE ENTREGA", previo análisis y a necesidades de la "CONVOCANTE", podrá autorizar entregas parciales por clave establecidas en el "Pedido-Contrato" y en las solicitudes de entrega, en el entendido que no deberá rebasar la fecha límite de entrega.

El "AREA TECNICA" podrá solicitar la entrega directa en las unidades para los grupos correspondientes a Hematología, Coagulación y Química Clínica, debiendo coordinarse el proveedor ganador con el almacén central para la documentación y firmas que debe recabar en las unidades en las cuales hagan la entrega de insumos y al PROVEEDOR de cada una de estas pruebas se le entregará un listado de las Unidades en donde tiene que entregar su producto.

3.2. Requisitos que deberá cumplir en la entrega

No se aceptarán cambios de presentación y de marca para los productos adjudicados.

Al momento de la entrega del producto, "EL PROVEEDOR" deberá presentarse con personal de maniobra para que realice dicha operación.

Deberá entregar copia legible del registro sanitario actualizado y el permiso sanitario de importación en caso de ser de fabricación extranjera, el registro sanitario deberá corresponder al que señale en su propuesta técnica.

El "PROVEEDOR" deberá presentar indispensablemente la siguiente documentación:

✓ 4 copias de su orden de compra, la factura original y 4 copias.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

De no cumplir con lo establecido en este punto no se le recibirá la mercancía, la documentación ni se gestionará ningún trámite.

3.3. Requisitos de Facturación

El **PROVEEDOR** deberá presentar indispensablemente la siguiente documentación:

Las facturas que amparen los servicios que proporciona así como la elaboración de las mismas, deberán cumplir con los siguientes requisitos;

Factura electrónica de acuerdo a las disposiciones fiscales del S.A.T.

En caso de ser impresa por establecimiento autorizado por la S.H.C.P., deberá contener:

- a) Ser impresas por establecimiento autorizado por la S.H.C.P.
- b) Contener fecha de impresión.
- c) Vigencia de la factura y datos de identificación del impresor autorizado.
- d) Número de Folio.
- e) Nombre, denominación social. Domicilio fiscal y clave del R.F.C. de quien lo expide.
- f) Lugar y fecha de expedición.
- g) Cantidad y clase de mercancía.
- h) Contener precio unitario.
- i) Importe en número y letra.
- j) Impuesto al Valor Agregado desglosado.
- k) Que el número de unidades por el precio unitario estén correctos, y el cálculo del impuesto al valor agregado este bien aplicado, así como la suma de estos estén correctos.
- l) Contener requisitos de identificación del bien: Marca, Modelo, Serie, etc.

Los datos anteriores deberán estar impresos en la factura por la misma máquina que la genera.

Los productos y cantidades que amparen su factura, deberán corresponder al 100% de la descripción y cantidad de los productos que ampara su pedido/contrato.

3.4. Identificación del Bien.

Los bienes a entregar deberán contener por fuera de su envoltura o empaque de forma legible el número de la presente licitación y la clave del producto.
En casos que sean cajas colectivas o empaques deberán estar claramente identificadas por medio de etiquetas impresas o grabadas por plantilla, colocadas en la cara frontal y contra lateral del empaque, los datos que deberá contener son los siguientes:

- 1) Clave
- 2) Lote y cantidad por lote (si el producto lo amerita)
- 3) Número de proceso
- 4) Genérico o nombre del producto
- 5) Presentación
- 6) Total de unidades que contiene
- 7) Fecha de caducidad (si el producto lo amerita)
- 8) Fecha de fabricación (si el producto lo amerita)
- 9) Razón social y domicilio del fabricante
- 10) Indicaciones de manejo (cantidad máxima de estiba y condiciones de almacenamiento adecuado del producto)

COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS

11) La leyenda "PROHIBIDA SU VENTA, PROPIEDAD DEL SECTOR SALUD".

En caso que por cuestiones de seguridad o porque el producto por sus características especiales no se pueda etiquetar en forma individual, deberá manifestarlo por escrito a la Dirección de Recursos Materiales para que este sea valorado y en caso de proceder sea autorizado, en el entendido que dicha petición deberá ser con oportunidad antes que se realice la entrega del insumo al "CONVOCANTE".

El "PROVEEDOR" asumirá totalmente la responsabilidad legal, en el caso de que al suministrar los insumos, infrinja o viole la normatividad sanitaria.

4. JUNTA ACLARATORIA.

A este acto deberá asistir solo un representante del "PARTICIPANTE".

La Junta se llevará a cabo, de acuerdo a la fecha establecida en el PUNTO 2 de estas BASES.

En la que se dará respuesta únicamente a las preguntas presentadas por el "PARTICIPANTE". En el "ANEXO 5" deberá entregarse de acuerdo a lo señalado a la fecha establecida en el PUNTO 2 o en el "DOMICILIO", preferentemente en un CD de datos con el archivo electrónico y/o al correo electrónico señalado, **Ambos deberán ser preferentemente en formato de WORD.**

La asistencia de los interesados no es obligatoria, sin embargo deberán aceptar lo ahí acordado en el entendido de que se podrán modificar características y/o especificaciones de los bienes y aclarar dudas de las bases. La copia del acta respectiva quedará a la disposición en el "DOMICILIO", de lunes a viernes en días hábiles de 09:00 a 20:00 horas.

El acta que se genere de este evento forma parte integral de las presentes bases para los efectos legales a los que haya lugar.

5. PUNTUALIDAD.

Sólo se permitirá la participación a los actos, aquellos "PARTICIPANTES" registrados que se encuentren al inicio de los mismos.

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la "COMISION" serán válidas, no pudiendo los "PARTICIPANTES" argumentar incumplimiento por parte de la "CONVOCANTE" y de la "COMISION".

6. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".

Ser fabricante o distribuidor autorizado del fabricante y poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica, para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas, reservándose la "CONVOCANTE" a solicitar la documentación a los "PARTICIPANTES" que acredite tal circunstancia, en cualquier momento del proceso, si así lo considera conveniente.

El "PARTICIPANTE" podrá de manera personal o por conducto de su representante acudir dentro de los cinco días hábiles siguientes a partir de aquel en que se lleve a cabo el dictamen técnico o resolución, a las oficinas del departamento de adquisiciones de la "CONVOCANTE" ubicadas en el "DOMICILIO", dejando constancia de ello bajo su más estricta responsabilidad, con el fin de notificarse personalmente de todas y cada una de las etapas del "PROCESO", de lo contrario se les tendrá por notificados para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar, en virtud de que dicha notificación se llevará a cabo mediante publicación de las actas correspondientes ubicadas en lugar visible y de libre acceso dentro de las oficinas de la "CONVOCANTE", así como, en las páginas de Internet aludidas en las presentes bases.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

Por lo anterior, dichos documentos gozarán de eficacia plena a partir de ese momento.

Si resulta adjudicado, deberá estar registrado y actualizado en el **Padrón de Proveedores** de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco. La falta de registro en el padrón no impide su participación, pero es factor indispensable para firmar el contrato. Para efectos de inscripción o actualización, comunicarse a la Dirección de Desarrollo de "PROVEEDOR" de la Secretaría de Administración del Gobierno de Jalisco, al teléfono 38-18-28-18, o bien ingresar al módulo "Adquisiciones de Gobierno" de la página de Internet <http://www.jalisco.gob.mx/wps/portal/sriaSalud/>.

El "PARTICIPANTE" deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las bases, así como los formatos que forman parte integral de las mismas, ya que si omite alguna parte de información indispensable requerida o presenta una proposición que no se ajuste a los requerimientos solicitados en el "ANEXO 1" y los derivados de la junta de aclaración de bases, la "COMISIÓN", descualificará dicha proposición de conformidad a los motivos de descalificación y a los derechos de la "COMISIÓN" establecidos en el cuerpo de las presentes bases.

6.1. Entrega de Muestras.

Los "PARTICIPANTES" deberán entregar muestras correspondientes en el caso de que los coñice de los regiones 3, 4, 46, 42, 27, 48, 49, 50, 51, 52, 55, 56, 57, 59, 60, 145, 202, 211, 225, 227, 231, 229, 236, 238, 240, 264, 272, 290, 314, 315, 316, 385, 386, 387, 388, 390, 391, 396, 405, 406, 407, 410, 411, 412, 550, 553, 570, 571, 572, con las especificaciones señaladas en el **Anexo 1**, ofertadas en su propuesta técnica anexo No. 2, estas serán las mismas que ofertarán en su propuesta y proveerán si resultan adjudicados; desde el momento en que se publiquen las bases del presente proceso y hasta el **29 de Mayo de 2012**, de lunes a viernes en días hábiles, sin cargos adicionales, en el Centro Estatal de Laboratorio (CEESLAB), de 08:00 a 15:00 Horas, situado en Av. Zoupan no. 1000, Edificio B, (a un costado del Hospital General de Occidente), colonia Seattle, Zapopan, Tel. 36-56-38-45.

Las cuales en caso de ser adjudicado, el "PROVEEDOR" no podrá cambiar o sustituir en calidad, marca y presentación.

Las muestras deberá entregarlas con una etiqueta adherida que indique:

- a) Numero de renglón.
- b) Datos del proceso.
- c) Datos del participante que entrega la muestra.

El "PARTICIPANTE" que entregue muestras deberá elaborar el recibo correspondiente conforme al formato **anexo 10** en original y dos copias, una copia la deberá entregar dentro del sobre que contiene sus propuestas técnicas, otra quedará en poder del CEESLAB, el recibo no deberá tener alteración alguna, en caso contrario éste no será válido y se tendrá como no presentada su muestra.

Las muestras quedarán en poder de la "CONVOCANTE", como parte integral de su propuesta, de acuerdo al "ANEXO 1.

El "PROVEEDOR" deberá entregar, la cantidad de muestras necesarias para su análisis sin afectar la cantidad total de la entrega estipulada en el pedido/contrato correspondiente dentro del Programa de Muestreo Periódico Permanente; el costo de los análisis será cubierto por El "PROVEEDOR" en un laboratorio tercero autorizado, para lo cual el "PROVEEDOR" deberá acudir a partir de la firma del pedido/contrato al lugar antes citado para que le sea indicado con un documento por escrito: clave y número de muestras susceptibles de ser analizadas que deberán ser de uno de los lotes que entregará a la Secretaría. Las muestras de cada clave seleccionada deberá ser proporcionada en el tiempo y forma que indique el documento antes referido. El "PROVEEDOR" que no de cumplimiento al Programa de Muestreo Periódico Permanente, será motivo de incumplimiento y no lo eximirá de las sanciones correspondientes.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO**
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS

7. CARACTERÍSTICAS INDISPENSABLES DE LAS PROPOSTAS.

- a) Cada propuesta deberá ir dentro de un sobre cerrado conforme a lo solicitado en el Punto 8.2 inciso d) de las presentes bases.

- b) Deberán dirigirse a la "COMISIÓN" o la "CONVOCANTE", presentarse mecanografiadas o impresas en original, preferentemente elaboradas en papel membretado del "PARTICIPANTE".
- c) Toda la documentación redactada por el "PARTICIPANTE" deberá ser presentada en español, y conforme a los anexos establecidos para tal fin, los catálogos deberán ser originales y presentarse en español o traducidos por perito certificado y solo de las características solicitadas.

- d) El Representante Legal, deberá firmar en forma autógrafa todas las hojas de la documentación preparada por el "PARTICIPANTE".

- e) Cada "PARTICIPANTE" deberá presentar una sola propuesta para cada partida

- f) La proposición no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras

- g) La Propuesta Técnica deberá presentarse de acuerdo al formato de "ANEXO 2"

- h) La propuesta económica deberá presentarse de acuerdo al formato del "ANEXO 3", indicando los precios en Moneda Nacional. Las cotizaciones deberán incluir todos los costos involucrados, por lo que una vez presentada la propuesta no se aceptará ningún costo extra.

- i) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la "COMISIÓN" opte por adjudicar parte de los bienes, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

8. DESARROLLO DEL "PROCESO".

8.1. Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.

Este acto se llevará a cabo de acuerdo a las fechas establecidas en el PUNTO 2, en el auditorio de la "CONVOCANTE", ubicada en el DOMICILIO.

Documentos que debe contener el sobre de la propuesta técnica.

- a) El formato de "ANEXO 2" en el cual deberá anotar las especificaciones del producto ofertado y que deberán corresponder en su totalidad a las del "ANEXO 1" y las derivadas de la Junta de Aclaración de Bases, se solicita se entregue también en archivo electrónico y en Word.

- b) Resumen de propuestas técnicas conforme al "ANEXO 7"

- c) Carta Compromiso conforme al "ANEXO 6"

- a) Acreditación conforme al "ANEXO 4"

- b) Recibo de entrega de muestras "ANEXO 10", el recibo no deberá tener alteración alguna, en caso contrario éste no será válido y se tendrá como no presentada su muestra

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

c) Adicionalmente presentará documentación especial para la licitación correspondiente (si la hubiera) de acuerdo al ANEXO 11.

d) Copia fotostática perfectamente legible del Registro Sanitario actualizado del producto que oferta, emitido por la COFEPRIS, anotando en la parte superior derecha de la hoja, el número de renglón que ampara, se deberá adjuntar una copia simple a su Anexo 2 por cada renglón a ofertar cuando así proceda.

e) Carta de respaldo del fabricante de los insumos que oferta y en el caso de ofertar reactivos que requieran de equipos estos deberán ser de la misma casa comercial en los casos que se requiera.

f) Catálogo original y/o copia perfectamente legible del equipo y/o aparato, que prestara sin costo para la lectura y/o realización de las pruebas requeridas en el anexo # 1, el cual deberá ser en español o traducido en este idioma, señalando por fuera del mismo el tipo de prueba al que pertenece, en español y engrapado a su anexo # 2 (en caso de ser de gran volumen señalar por fuera del mismo el número de renglón que ampara).

8.2. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

a) A este acto deberá asistir el "PARTICIPANTE" o un representante del mismo.

b) Los "PARTICIPANTES" que concurran al acto, firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia 30 minutos antes del inicio del "PROCESO" de acuerdo a lo señalado en las fechas en el **PUNTO 2**, mismo que se cerrará por parte del Presidente de la "COMISION" una vez que ingresen los "PARTICIPANTES" al Auditorio de la "CONVOCANTE", y se declare oficialmente el inicio del evento, después de lo anterior no se aceptará el registro de ningún "PARTICIPANTE" mas.

c) En el momento en que se indique, ingresarán los "PARTICIPANTES" a la sala, realizándose la declaración oficial de apertura del acto

d) Los "PARTICIPANTES" registrados entregarán los 2 sobres cerrados en forma inviolable, uno conteniendo la propuesta técnica y otro la propuesta económica señalando claramente nombre del "PARTICIPANTE", No. de "PROCESO" y tipo de Propuesta (Técnica o Económica), en caso de omitir algún dato de los solicitados en este inciso, la "COMISION" le solicitará al o los participantes que cubran los requisitos solicitados para seguir con el acto.

e) Se hará mención de los "PARTICIPANTES" en base al registro de asistencia así como los miembros de la "COMISION" presentes.

f) Los miembros de la "COMISION" procederán a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas verificando que contengan, todos los documentos requeridos.

g) Cuando menos dos de los integrantes de la "COMISION" y uno de los "PARTICIPANTES" presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas del resumen de propuestas técnicas contenidas en el "**ANEXO 7**", verificando que corresponda a las propuestas técnicas presentadas en el "**ANEXO 2**", así mismo se rubricarán los sobres cerrados que contengan las propuestas económicas.

COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS

Los documentos presentados quedarán en poder de la "CONVOCANTE", el análisis de las propuestas técnicas será efectuado por la "CONVOCANTE" bajo su responsabilidad, el dictamen técnico será emitido por la "COMISION".

Los sobres que contienen las propuestas económicas quedaran en resguardo de la Contraloría Interna de la "CONVOCANTE".

8.3. Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas

Este acto se llevará de acuerdo a las fechas señaladas en el **PUNTO 2**, en el auditorio de la "CONVOCANTE", ubicado en el "DOMICILIO", pudiéndose adelantar o posponer la fecha señalada si la "COMISION" lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los participantes.

Documentos que deberá contener el sobre de la propuesta económica.

- a) "ANEXO 3" lo deberá presentar en forma impresa y firmada por el representante legal.
- b) Adicionalmente y como respaldo de su propuesta económica impresa, preferentemente presentará un Disco Compacto original y otro de respaldo conteniendo la propuesta económica, mismos que deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- ✓ Presentarlos debidamente llenados
- ✓ Entregarlos sin daño alguno.
- ✓ Deberán estar libres de todo virus informático.

- c) No deberá hacer ninguna alteración al archivo anexo03.xls en el nombre, formato o en las extensiones del mismo, el archivo antes mencionado deberá abrirse sin falla alguna en Excel en cualquier versión Microsoft Office, no deberá tener claves de acceso, hojas protegidas ni rutas establecidas.

- d) Carta de la empresa firmada por el representante legal de la misma, donde señale, si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la "COMISION" opte por adjudicar parte de los servicios, el no presentarla no será motivo de descalificación entendiéndose que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

- e) Carta compromiso conforme al anexo 6.

8.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) Se dará lectura del acta del dictamen técnico donde se mencionará a los "PARTICIPANTES" que puedan continuar participando y por lo tanto adquirirán el derecho a que se realice la apertura de sus propuestas económicas, así como los motivos de descalificación de los que no pasen a la siguiente etapa.

- b) Se firmará el acta del dictamen técnico por todos los asistentes; la omisión de la firma de alguno no invalidará el contenido y efecto del acta.

- c) Se entregará copia del dictamen técnico a los "PARTICIPANTES" que se encuentren presentes. Se les regresará el sobre cerrado de su propuesta económica transcurridos quince días hábiles contados a partir de este acto, a los "PARTICIPANTES" que hubiesen sido descalificados.

COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS

- d) Se procederá a la apertura de los sobres que contienen las propuestas económicas para verificar que contenga el documento requerido.
- e) Cuando menos dos de los integrantes de la "COMISIÓN" y los "PARTICIPANTES" presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las propuestas económicas.
- f) Se dará a conocer a los "PARTICIPANTES", el lugar, día y hora, en que se emitirá la resolución de adjudicación.
- Todos los documentos presentados quedarán en poder de la "CONVOCANTE" para su análisis y constancias de los actos.

9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN.

La adjudicación será por renglón, a excepción de los grupos indicados en el "ANEXO 1", los cuales se adjudicarán por paquete, por lo que todos los renglones de dicho grupo deberá de cotizarlos de la misma marca, en la cantidad requerida y así mismo todos los renglones, en caso que no cotice un renglón del grupo, si lo cotizará en cantidad menor a la requerida en el "ANEXO 1" de diferente marca o si se le descalificará técnicamente uno o más renglones, todas las propuestas del grupo que lo forman serán descalificadas. La marca ofertada deberá coincidir con la de su propuesta económica.

Para evaluar los aspectos técnicos y económicos de las ofertas, objeto del presente PROCESO, a juicio de la "COMISIÓN" se considerarán:

- Precio ofertado.
- Calidad de los bienes ofertados.
- Tiempo de Garantía.
- Plazo de entrega.
- Financiamiento de pago.
- Valores agregados en igualdad de circunstancias

Para la Adjudicación de los contratos, se procederá conforme a los Artículos 17, 19, 43, 44 fracciones I, III, y X, y 50 de la "LEY".

La "CONVOCANTE" realizará cuadro económico comparativo para que la "COMISIÓN" lo analice y determine la mejor propuesta.

Si oferta renglones con clave repetida, estos los deberá ofertar con el mismo precio, en caso contrario se tomará en cuenta para el cuadro comparativo económico, la oferta del precio mas bajo EXCEPTO EN EL CASO DE LOS RENGONES DE TIRAS DE ORINA EN GRUPO CON EQUIPAMIENTO Y EL OTRO RENGON SIN EQUIPOS

10. FACULTADES DE LA COMISIÓN.

- A. Dispensar defectos, errores y omisiones en las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el "PARTICIPANTE" no obró de mala fe, y que no altere de manera sustancial la propuesta o el proceso, asimismo que no contravenga a lo dispuesto en la Ley y su Reglamento.
- B. Adelantar o posponer las fechas en los actos de dictamen técnico y fallo de resolución si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los participantes.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

- C. Si existiera error aritmético y/o mecanográfico, reconocer el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
- D. La "COMISIÓN", la "CONVOCANTE" o quien ellos designen, podrán solicitar a los "PARTICIPANTES", aclaraciones relacionadas con las propuestas.
- E. Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la "COMISIÓN" considere que el "PARTICIPANTE" no podría suministrar los bienes satisfactoriamente, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- F. Descalificar, declarar desierto, Suspender o cancelar el proceso, de conformidad a lo establecido en los puntos 11, 12, 13 y 14 de estas bases.
- G. Cancelar, Suspender o declarar Desierto el "PROCESO".
- H. Podrá adjudicar el pedido/contrato respectivo al participante que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación en cualquiera de los siguientes supuestos; si por causas imputables al proveedor no se firma el pedido/contrato, no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la entrega de los renglones adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del PROCESO.
- I. Cancelar total o parcialmente un renglón y/o modificar las cantidades del mismo.
- J. Resolver cualquier situación no prevista en las presentes bases

11. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.

La "COMISIÓN" descalificará a los "PARTICIPANTES" por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En los casos previstos en el Artículo 18 de la "LEY"
- b) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como "PROVEEDOR" del Gobierno de Jalisco, Municipal, de la Federación o de cualquier entidad Federativa.
- c) Si un mismo socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas "PARTICIPANTE".
- d) Cuando se presuma que existe arreglo entre los "PARTICIPANTES" para elevar los precios de los bienes objeto del presente "PROCESO".
- e) Si se comprueba que al "PARTICIPANTE" por causas imputables al mismo, se le hubieren rescindido parcial o total uno ó más contratos con el Gobierno de Jalisco, Municipal, de la Federación o de cualquier entidad Federativa., en un plazo no mayor a doce meses anteriores a la fecha del presente "PROCESO".
- f) Cuando la "CONVOCANTE" y la "COMISIÓN" tengan conocimiento de irregularidades graves imputables al "PARTICIPANTE", en el cumplimiento de algún contrato con alguna Entidad Federativa o Dependencia del Sector Público.
- g) Cuando las propuestas no estén firmadas por la persona legalmente facultada para ello
- h) Si los documentos presentados tuvieran textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

i) Si la **propuesta técnica** incluye datos económicos que incidan de manera directa en el "PROCESO" en cuestión o que en la **propuesta económica** cotice un renglón que no haya sido ofertado en la propuesta técnica, en este supuesto el renglón correspondiente no será susceptible de evaluación económica y por lo tanto no se le adjudicará.

j) Si presentaran **datos falsos**.

k) Por incumplimiento en cualquiera de los documentos y/o requisitos de las presentes bases y sus anexos, ya que deberán apegarse estrictamente a las necesidades planteadas por la "CONVOCANTE", de acuerdo a las características y especificaciones de los bienes.

l) La falta de cualquier documento solicitado.

m) Si se comprueba que el "PARTICIPANTE" no demuestra tener capacidad financiera, de producción o distribución adecuada.

n) Si el "PARTICIPANTE" establece comunicación con la "COMISIÓN" o la "CONVOCANTE", para tratar de influir en la evaluación de su propuesta técnica o económica, del presente "PROCESO".

o) Cuando El "PARTICIPANTE" nieguen el acceso a sus instalaciones a la CONVOCANTE en caso de que esta última decida realizar visita.

p) En caso de que se encuentren inhabilitados por el Padrón del Proveedores del Gobierno del Estado, o por alguna autoridad ya sea Municipal, Estatal o Federal en la contratación de algún bien y/o servicio o durante el proceso de estos.

q) Por costo no conveniente a la CONVOCANTE.

r) Por no cumplir con lo requerido en el **PUNTO 8.3** incisos a) y d).

s) El no ofertar los grupos referidos en el "**ANEXO 1**" de manera completa con todos los renglones que lo componen, o que un renglón o más no cumplan con las características solicitadas (misma marca, cantidad requerida o si alguno fuera descalificado técnicamente) en el "**ANEXO 1**", se descalificará todo el grupo que compone el paquete en caso de que sea ofertado y solicitado en paquete.

t) Cuando exista discrepancia en su propuesta económica impresa con su respaldo electrónico, se le descalificará(n) dicho(s) renglón(es).

u) Cuando oferte económicamente renglones que no haya ofertado técnicamente.

v) No presentar las muestras requeridas.

12. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.

La "**COMISIÓN**" podrá declarar parcial o totalmente desierto el "**PROCESO**".

a) Cuando ningún "**PARTICIPANTE**" se registre o no se reciba ninguna propuesta en el acto mencionado en el **PUNTO 8.1**, de las BASES.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

- b) Si a criterio de la "COMISION" ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen a la "CONVOCANTE", las mejores condiciones de calidad, precio, entrega etc. y por lo tanto fueran inaceptables.
- c) Si no se cuenta por lo menos con una propuesta que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no fuera posible adjudicar el contrato a ningún "PARTICIPANTE".
- e) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".

13. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.

La "COMISION" podrá suspender parcial o totalmente el "PROCESO":

- a) Cuando se presume que existe arreglo entre los Participantes para presentar sus ofertas de los bienes objeto del presente "PROCESO".

- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por la "COMISION", en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".
- d) Cuando se presume la existencia de otras irregularidades graves.

14. CANCELACIÓN DEL PROCESO.

La "COMISION" podrá cancelar parcial o totalmente el "PROCESO":

- a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las bases del "PROCESO", exceden a las especificaciones de los bienes que se pretende adquirir.
- c) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades, o por la "CONVOCANTE" de tener conocimiento de alguna irregularidad.
- d) Si se comprueba la existencia de irregularidades.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".
- f) Si los precios ofertados por los "PARTICIPANTES" no aseguran a la "CONVOCANTE" las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- g) Si por causas imputables al proveedor no se firma el contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida.

15. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.

COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
LICITACION PUBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUIMICOS

La "COMISION" emitirá resolución de adjudicación dentro de los 10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente del acto del dictamen técnico y apertura de las propuestas económicas. Pudiendo emitirse el mismo día de dicho acto si así lo considera conveniente la "COMISION".

Los "PARTICIPANTES" interesados podrán solicitar fotocopia de la resolución a la "CONVOCANTE" en días hábiles de 9:00 a 20:00 horas.

O bien podrán acceder a la misma a los dos días hábiles siguientes a la fecha de su emisión, en la siguiente página:

✓ En la página Web del Organismo, en la dirección
✓ <http://www.jalisco.gob.mx/wps/portal/sriaSalud/>

16. GARANTIA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO/CONTRATO.

Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto mayor de 5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, I.V.A. incluido, deberán constituir una garantía a favor de SERVICIOS DE SALUD JALISCO, tanto para el cumplimiento de su pedido/contrato, en tiempo y forma, defectos y vicios ocultos de los bienes suministrados, en Moneda Nacional, por el importe del 10% (diez por ciento) del tope máximo del monto total adjudicado del contrato I.V.A. incluido en su caso, a través de fianza conforme al Anexo 8. Esta garantía deberá presentarla 5 días hábiles posteriores a la fecha del acta de resolución en el "DOMICILIO", de no presentar la garantía no se entregará el contrato. La garantía deberá ser otorgada a favor de SERVICIOS DE SALUD JALISCO. Por lo tanto la garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento del pedido/contrato. Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto menor de 5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, I.V.A. incluido, deberán presentar a la firma del contrato, una carta compromiso (Carta membretada de la empresa), donde garantice el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas en las bases del "PROCESO", la fianza deberá ser otorgada a favor de SERVICIOS DE SALUD JALISCO. Para garantizar el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas en las bases del "PROCESO", la fianza deberá ser otorgada a favor de SERVICIOS DE SALUD JALISCO. Por lo tanto la garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento del pedido/contrato. Los "PROVEEDORES" adjudicados con un monto menor de 5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, I.V.A. incluido, deberán presentar a la firma del contrato, una carta compromiso (Carta membretada de la empresa), donde garantice el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contratadas en las bases del "PROCESO".

La fianza se expedirá mediante póliza que expida compañía autorizada con domicilio en el Estado de Jalisco, deberán exhibir la garantía de la aceptación de la afianzadora que lo expida, de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común del primer partido judicial del Estado de Jalisco. En caso de que no cumpla con lo establecido en este punto, la "COMISION" podrá adjudicar el pedido/contrato respectivo al participante que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso, si así lo determina conveniente la "CONVOCANTE".

17. FIRMA DEL PEDIDO/CONTRATO.

Con la finalidad acreditar los datos asentados en el "ANEXO 4", los "PROVEEDORES" deberán presentar a la "CONVOCANTE" en el "DOMICILIO", para la elaboración del pedido/contrato en un plazo no mayor de 05 días hábiles a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación, la siguiente documentación:

a) Para las Personas Jurídicas: Original o copia certificada ante Fedatario Público y fotocopia del Acta Constitutiva y las modificaciones relevantes a la misma si las hubiere.

b) Para las Personas Físicas: Original o copia certificada y fotocopia de la Credencial para Votar.

c) Original o copia Certificada ante Fedatario Público y fotocopia del Poder General Especial para Actos de Administración o de Dominio, en el que se acredite la personalidad del Representante

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

Legal tanto para las Personas Físicas que comparezcan a través de Apoderado, como de las Personas Jurídicas. Ningún poder se otorgará por una duración mayor a 5 cinco años, de conformidad a lo establecido en el artículo 2214 del Código Civil del Estado de Jalisco, salvo el caso de que el poder se hubiese expedido antes del 15 de septiembre de 1995, en cuyo caso deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de quien lo otorgó, que dicho poder no ha sido revocado. Los documentos originales o copias certificadas una vez cotejados serán devueltos, quedando las fotocopias en poder de la "CONVOCANTE".

d) Comprobante de Domicilio actualizado. (Luz, teléfono), con una vigencia no mayor a tres meses) por cada localidad adjudicada

e) Registro Federal de Causantes.

f) "CONSTANCIA DE ACTUALIZACIÓN DEL PROVEEDOR VIGENTE", expedida en el Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaría de Administración.

El "PROVEEDOR" se obliga a firmar el pedido/contrato, a los 13 días posteriores a la notificación de la adjudicación.

Los "PROVEEDORES" o el Representante Legal que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte o Credencial para Votar).

Si por causas imputables al PROVEEDOR, no se firma el contrato, o no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del "PROCESO", la COMISIÓN podrá adjudicar el pedido/ contrato respectivo al participante que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso si así lo determina conveniente la CONVOCANTE.

17.1. Causales de Rescisión del Pedido/Contrato.

La "CONVOCANTE" a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos podrá rescindir el pedido/contrato bajo las siguientes causales:

- a) Si el "PROVEEDOR" no entrega los bienes de acuerdo con los datos y especificaciones contratadas y establecidas en las presentes bases.
- b) Si suspende injustificadamente la entrega de los bienes.
- c) Si es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos por autoridad competente.
- d) Por tener antecedentes de incumplimiento y mala calidad en sus productos o el Servicio prestado como proveedor del Gobierno del Estado de Jalisco y/o alguna otra Institución Federal, Estatal o Municipal.
- e) En caso de falsear información en la documentación presentada.

17.2. Procedimiento de Rescisión del Pedido/Contrato.

En el supuesto de alguno de los casos previstos en el punto 17.1, con excepción de lo señalado en el inciso c) el cual surtirá sus efectos de inmediato, la "CONVOCANTE" requerirá por escrito al "PROVEEDOR" para que dentro de los 3 días naturales contados a partir del incumplimiento, de cualquiera de las obligaciones derivadas del pedido/contrato, las subsane o manifieste lo que a su derecho convenga. Si el Proveedor no cumpliere satisfactoriamente dicho requerimiento a juicio de la "CONVOCANTE", este podrá ejercer el derecho de rescindir el pedido/contrato.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

17.3. De las Modificaciones al Pedido/Contrato.

El pedido/contrato podrá ser modificado de conformidad al Artículo 18 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado

18. FORMA DE PAGO.

De conformidad con el artículo 63 de la Ley, el pago será en pesos mexicanos y dentro los 15 días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura correspondiente, debidamente requisitada, de conformidad con el Procedimiento para Pago a Proveedores del Organismo. **El pago se realizará mediante cheque o transferencia electrónica en las oficinas de la Dirección de Recursos Financieros de la "CONVOCANTE", ubicada en el "DOMICILIO"**

En el caso que requiera que el pago de sus facturas sea vía depósito en cuenta de cheques, deberá entregar el "ANEXO 9" debidamente llenado conforme a las instrucciones del mismo, en la Dirección de Recursos Financieros cuando el pago se realice en el "DOMICILIO" y en el caso de que el pago se realice en las unidades de salud la entrega de dicho formato será en cada una de estas.

La "CONVOCANTE" informará a la "COMISIÓN" en la siguiente reunión la solicitud de prórroga, para que en sesión ordinaria o extraordinaria según corresponda analice la solicitud del "PROVEEDOR", determinando si procede o no, dando a conocer el resultado antes de que finalice el término establecido en el contrato para la entrega de los bienes objeto del contrato.

19. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el pedido/contrato y/o en las bases, la "CONVOCANTE" procederá al rechazo de los bienes.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS**

DE SALUD JALISCO

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

Se entiende como no entregados los bienes en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la "CONVOCANTE".

La "CONVOCANTE" podrá hacer la devolución de los bienes y el "PROVEEDOR" se obliga a aceptarlos en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o defectos de calidad durante su uso.

Cualquiera de los motivos de rechazo por inspección física de atributos especiales de la licitación contenidos en el ANEXO 12.

19.1. Devoluciones

La "CONVOCANTE", podrá hacer devoluciones de los bienes, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los mismos, por causas imputables al "PROVEEDOR", así como deficiencias en el empaque, las devoluciones se harán en el Almacén Central de la "CONVOCANTE", dentro del periodo de garantía, que correrá al momento de su entrega o en fecha anterior a la fecha de caducidad, la cual no deberá ser inferior a la establecida en las presentes bases, devolviéndose el o los lotes afectados, los gastos y costos que origine dicha devolución correrá a cargo del "PROVEEDOR", en estos casos el "PROVEEDOR" quedará obligado a sustituir el 100% del volumen devuelto en un plazo máximo de 10 días hábiles a partir de la fecha de devolución.

En caso de que por causas imputables al "PROVEEDOR", éste no pueda hacer la reposición en el plazo arriba señalado, se cancelará la orden de compra y/o renglón según sea el caso, por lo que el "PROVEEDOR" queda obligado a devolver la cantidad recibida por concepto de pago, más los intereses generados a la tasa que señale la Ley de Ingresos de la Federación, desde la fecha de devolución de los bienes, hasta aquella en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la "CONVOCANTE" en su caso podrá hacerse efectiva la Garantía de Cumplimiento del Pedido/Contrato.

20. SANCIONES.

20.1. Causas de rescisión de contrato

La "CONVOCANTE" podrá rescindir el contrato en los siguientes casos

- Cuando el "PROVEEDOR" no cumpla con cualquiera de las obligaciones del pedido y/o contrato.
- Cuando hubiese transcurrido el plazo de prórroga que en su caso se le haya otorgado al "PROVEEDOR" para la entrega de los bienes objeto del "PROCESO" y hubiese transcurrido la pena convencional máxima estipulada en el **Punto 20.2.**
- En caso de entregar bienes y servicios con especificaciones distintas a las contratadas, la "CONVOCANTE" considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la rescisión del contrato y la aplicación de la garantía, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.
- Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al "PROVEEDOR" para corregir las causas del rechazo.

20.2. Penas Convencionales.

Se aplicará una pena convencional por el importe de hasta el 10% sobre el importe total de los bienes que no hayan sido suministrados respecto a las fechas límite de entrega, indicada en el pedido/contrato, esto es el "PROVEEDOR" que no entregue en la fecha establecida, se le cancelarán las entregas subsiguientes.

El cálculo lo realizará el Departamento de Almacén Central y el descuento de la aplicación de esta pena, será a cargo de la Dirección de Recursos Financieros de la "CONVOCANTE".

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total de los bienes o servicios que no hayan sido recibidos o suministrados dentro del plazo establecido en el pedido y/o contrato, conforme a la siguiente tabla:

DÍAS DE ATRASO (HÁBILES)	% DE LA SANCIÓN
DEL DÍA 01 HASTA EL DÍA 05	3%
DEL DÍA 06 HASTA EL DÍA 15	10%
Del día 16 en adelante se podrá rescindir el contrato a criterio de la "CONVOCANTE"	

21. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la "CONVOCANTE".

22. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

Los "PROVEEDORES" contratados asumirán la responsabilidad total, en caso de que al suministrar los bienes y servicios a la "CONVOCANTE" infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

23. RELACIONES LABORALES.

El "PROVEEDOR" en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar los bienes y servicios contratados, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la "CONVOCANTE".

24. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.

El "PROVEEDOR" queda obligado ante la "CONVOCANTE" a responder por los defectos y vicios ocultos de los bienes y servicios suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

25. INCONFORMIDADES

Las inconformidades se presentarán de acuerdo con lo establecido en el Título Séptimo de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco.

26. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.

**COMISION DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DEL
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS
DE SALUD JALISCO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-43068001-005-12 MATERIALES, ACCESORIOS Y
SUMINISTROS PARA LABORATORIOS Y OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS**

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los participantes a efecto verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio de la "CONVOCANTE", solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los "PARTICIPANTES" que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del "PROCESO" si la comisión así lo determinara bajo causas justificadas.

Guadalajara, Jalisco a 15 de Mayo de 2012.

Bases de la Licitación Pública Nacional LPN-43068001-000-12 para la adquisición de "Materiales, Accesorios y suministros para Laboratorio y otros Productos Químicos", autorizadas y firmadas por los siguientes miembros de la "COMISIÓN" en la 30ª Sesión Ordinaria de la "COMISIÓN" del día 15 de Mayo de 2012:

MIEMBROS DE LA COMISIÓN	
DR. JOSÉ LUIS GÓMEZ QUINONES.	FIRMA
Presidente de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones.	
L.C.P. JOSÉ ÁNGEL OROZCO GARCÍA.	
Secretario Ejecutivo de la Comisión.	
LIC. ALBERTO PONCE GARCÍA.	
Vocal de la Secretaría de Administración.	
ARQ. MARTHA MEDINA MERINO.	
Vocal de la Secretaría de Finanzas.	
LIC. ALEJANDRO SÁNCHEZ ARROYO.	
Vocal de la Contraloría del Estado.	
ING. ELÍAS MARTÍN INZUNZA.	
Vocal de la Cámara Nacional de Comercio de Guadalajara.	
LIC. CARLOS CASARÍN LÓPEZ.	
Vocal del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco.	
ING. MAURICIO AGUIRRE ZARAGOZA.	
Vocal de la Delegación Estatal Jalisco de la Cruz Roja Mexicana.	
INVITADOS	
FIRMA	
LIC. MARÍA GUADALUPE GALLARDO MUNGUÍA.	
Invitada y Representante de la Dirección de Contraloría Interna.	
QFB. NORMA OLIVARES GASAMANS.	
Invitada y Representante del Hospital General de Occidente.	
QFB. BEATRIZ ORTIZ CHÁVEZ.	
Invitada y Representante de Laboratorio Estatal de Salud Pública.	